



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università di PISA
Nome del corso	ECONOMIA E COMMERCIO(<i>IdSua:1514478</i>)
Classe	L-33 - Scienze economiche
Nome inglese	Economics and Commerce
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.ec.unipi.it
Tasse	Pdf inserito: visualizza
Modalità di svolgimento	convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	CAMBINI Riccardo
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	CONSIGLIO DI CORSO DI STUDIO
Struttura didattica di riferimento	ECONOMIA E MANAGEMENT

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	AUGELLO	Massimo	SECS-P/04	PO	1	Caratterizzante
2.	BINOTTI	Annetta Maria	SECS-P/05	PA	.5	Caratterizzante
3.	BONTI	Mariacristina	SECS-P/10	PA	.5	Affine
4.	CALVOSA	Lucia	IUS/04	PO	.5	Base
5.	CAROSI	Laura	SECS-S/06	PA	1	Base/Caratterizzante
6.	CAVALLINI	Iacopo	SECS-P/07	RU	.5	Base/Caratterizzante
7.	CHELI	Bruno	SECS-S/03	PA	1	Base/Caratterizzante
8.	D'ALESSANDRO	Simone	SECS-P/01	RU	.5	Base/Caratterizzante
9.	FEDERICO	Giovanni	SECS-P/12	PO	1	Base

10.	GUIDI	Marco Enrico Luigi	SECS-P/04	PO	.5	Caratterizzante
11.	MANFREDI	Pietro Angelo	SECS-S/04	PA	.5	Caratterizzante
12.	MARTEIN	Laura	SECS-S/06	PO	1	Base/Caratterizzante
13.	PALLINI	Andrea	SECS-S/01	PO	1	Base/Caratterizzante
14.	SCAPPARONE	Paolo	SECS-P/01	PO	.5	Base/Caratterizzante
15.	TARABELLA	Angela	SECS-P/13	PA	.5	Affine

Rappresentanti Studenti

LUCIANO LORENZO l.luciano@studenti.unipi.it
 VOLTERRONI LUCA l.volterroni@studenti.unipi.it
 NICOLETTI ALBERTO a.nicoletti1@studenti.unipi.it
 MASSEI SILVIA s.massei3@studenti.unipi.it
 GALLEVI MILENA m.gallevi@studenti.unipi.it
 PEPAJ MIRSADA m.pepaj@studenti.unipi.it
 DEL GENIO FRANCESCO
 f.delgenio@studenti.unipi.it

Gruppo di gestione AQ

RICCARDO CAMBINI
 PAOLO SCAPPARONE
 NICOLA SALVATI
 MICHELA VIVALDI
 SILVIA MASSEI

Tutor

Riccardo CAMBINI
 Giulia BOLETTI
 Valeria DE BONIS
 Laura CAROSI
 Carlo CASAROSA
 Mauro SODINI
 Laura MARTEIN



Il Corso di Studio in breve

Il corso di laurea in Economia e Commercio dell'Università di Pisa si propone di fornire una solida formazione di base multidisciplinare che permetta allo studente di proseguire i propri studi in una qualsiasi laurea magistrale del Dipartimento di Economia e Management oppure di entrare nel mondo del lavoro con una notevole duttilità professionale. La caratteristica distintiva del corso di laurea in Economia e Commercio è proprio la sua formazione multidisciplinare, che si realizza con un percorso formativo che fornisce solide basi in tutti e quattro gli ambiti disciplinari delle Scienze Economiche e delle Scienze Aziendali:

- ambito Economico : almeno 42 CFU
- ambito Aziendale : almeno 42 CFU
- ambito Statistico-Matematico : almeno 27 CFU
- ambito Giuridico : almeno 27 CFU

E' opportuno evidenziare che il percorso formativo del corso di laurea in Economia e Commercio offre allo studente la scelta di un buon numero di insegnamenti sulla base dei propri interessi culturali e professionali, oltre che sulla base delle proprie attitudini. Una tale libertà di scelta, unita alla notevole varietà di insegnamenti della offerta formativa, permettono allo studente di ritagliarsi un percorso formativo personalizzato e di acquisire una buona professionalità in numerose tematiche di attualità. E' proprio questo che garantisce la possibilità, scegliendo opportunamente gli insegnamenti, di accedere senza alcun debito formativo ad

una qualsiasi laurea magistrale del Dipartimento di Economia e Management, ovvero di entrare nel mondo del lavoro con una notevole duttilità professionale.

Il corso di laurea in Economia e Commercio si articola su tre anni distinti in due semestri. Le attività formative sono costituite da corsi di insegnamento (più eventuali esercitazioni), seminari, prove di idoneità, eventuali stage, prova finale. Successivamente ad una serie di esami obbligatori, aventi lo scopo di fornire una solida formazione di base multidisciplinare, sono previsti alcuni gruppi di insegnamenti nell'ambito dei quali lo studente può liberamente scegliere gli esami più aderenti ai propri interessi personali. E' importante evidenziare che lo studente ha anche la possibilità di svolgere periodi di studio all'estero nell'ambito di progetti formativi internazionali, sostenendo nelle università straniere esami che vengono poi riconosciuti nel suo percorso formativo e vivendo una indelebile esperienza formativa e personale. Viene infine offerta la possibilità di svolgere tirocini formativi e stage in azienda, in modo tale da coniugare la formazione accademica con attività professionalizzanti calate direttamente nel mondo del lavoro.

L'ampia offerta formativa del corso di laurea in Economia e Commercio permette allo studente di approfondire numerose tematiche multidisciplinari tra le quali, a puro titolo di esempio, si possono citare le seguenti:

- Economia e Diritto per le Imprese;
- Economia e Management;
- Scienze Economiche;
- Economia e Finanza;
- Metodi Quantitativi per l'Economia e per l'Azienda;
- Economia delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche;
- Economia del Territorio e dell'Ambiente.



▶ QUADRO A1

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni

L'Università di Pisa è attualmente impegnata da una profonda evoluzione, innescata dalla pubblicazione del D.M. 270/04, incentrata su innovativi processi di autonomia, di responsabilità e di qualità. L'attuazione di tali processi, però, dipende anche dalla possibilità di realizzare una più efficace integrazione tra università e apparato produttivo. L'autonomia didattica si sta indirizzando verso alcuni obiettivi di sistema, come il ridurre e razionalizzare il numero dei corsi di laurea e delle prove d'esame, migliorare la qualità e la trasparenza dell'offerta e il rapportarsi tra progettazione e analisi della domanda di conoscenze e competenze espressa dai principali attori del mercato del lavoro, come elemento fondamentale per la qualità e l'efficacia delle attività cui l'università è chiamata.

Si è chiesto ai consessi l'espressione di un parere circa l'ordinamento didattico del corso in ECONOMIA E COMMERCIO. Il fatto che l'Università di Pisa abbia privilegiato nel triennio la formazione di base spostando al secondo livello delle lauree magistrali numerosi indirizzi specialistici che potranno coprire alcune esigenze di conseguimento di professionalità specifiche per determinati settori, è stato giudicato positivamente sottolineando anche che, oltre all'attenzione posta alla formazione di base, positivi sono sia la flessibilità curricolare che l'autonomia e la specificità della sede universitaria, che mostra in questo contesto tutte le eccellenze di cui è depositaria.

Il corso di studio, in previsione del riesame annuale, nell'intento di verificare e valutare gli interventi mirati al miglioramento del corso stesso effettuerà nuove consultazioni con le organizzazioni maggiormente rappresentative nel settore di interesse.

▶ QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Consulente ed esperto nei campi economico ed economico-aziendale.

funzione in un contesto di lavoro:

Esperto della gestione e del controllo nella pubblica amministrazione
Esperto della gestione e del controllo nelle imprese private
Esperto in contabilità e problemi finanziari
Esperto nei rapporti con il mercato
Esperto legale in imprese o enti pubblici
Esperto in scienze economiche

competenze associate alla funzione:

Le conoscenze principali che il corso di laurea intende fornire sono:

- le competenze economiche, economico-aziendali, quantitative e giuridiche adeguate alla comprensione del sistema economico, dei mercati e delle organizzazioni pubbliche e private;
- gli strumenti, i metodi, le tecniche necessarie allo sviluppo di una autonoma capacità di analisi dei fatti e dei problemi economici e aziendali;
- le abilità richieste da un'attività di supporto alle decisioni delle organizzazioni private e pubbliche;
- le conoscenze di base e specialistiche per le attività di supporto alle decisioni delle organizzazioni private e pubbliche;
- le conoscenze di base e specialistiche per le attività professionali e di consulenza in campo aziendale, economico e finanziario.

Dal punto di vista professionale, la formazione ricevuta dai laureati in Economia e Commercio permetterà loro di svolgere attività di consulenza prevalentemente:

- nei servizi e nei settori operativi delle pubbliche amministrazioni, delle organizzazioni internazionali, degli enti no-profit;
- nell'ambito professionale;
- negli enti di ricerca nazionali, regionali e locali;
- nelle imprese e negli organismi di intermediazione finanziaria con ruoli di gestione e controllo.

Dal punto di vista metodologico, la formazione ricevuta dai laureati in Economia e Commercio permetterà loro di proseguire gli studi in una qualsiasi delle lauree magistrali del Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Pisa.

sbocchi professionali:

La solida base formativa di carattere multidisciplinare fornita dal Corso assicura ai laureati un notevole grado di flessibilità nel mercato del lavoro, garantendo una notevole ricchezza e varietà di sbocchi professionali. In particolare, i laureati di questo corso di studi potranno coprire posizioni di rilievo in imprese ed istituzioni pubbliche e private e svolgere attività professionale e di consulenza nei campi economico ed economico-aziendale, soprattutto laddove le problematiche affrontate richiedano conoscenze multidisciplinari. Dal punto di vista del proseguimento degli studi, la varietà della offerta formativa del Corso di Laurea in Economia e Commercio permette, previo opportuna scelta degli esami, di proseguire gli studi in qualsiasi laurea magistrale del Dipartimento di Economia e Management.

▶ QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
3. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
4. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
5. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
6. Specialisti in attività finanziarie - (2.5.1.4.3)
7. Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi - (2.5.1.5.1)
8. Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT) - (2.5.1.5.2)
9. Specialisti nella commercializzazione nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione - (2.5.1.5.3)
10. Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)
11. Esperti legali in imprese - (2.5.2.2.1)
12. Esperti legali in enti pubblici - (2.5.2.2.2)
13. Specialisti dei sistemi economici - (2.5.3.1.1)

▶ QUADRO A3

Requisiti di ammissione

Si ritiene che la preparazione acquisita nella scuola secondaria superiore rappresenti una base sufficiente per un'efficace frequenza dei Corsi di Laurea del Dipartimento di Economia e Management e, quindi, anche di quello in "Economia e Commercio". Sono, comunque, previste, come prerequisiti matematici, conoscenze di elementi di:

- numeri interi, razionali, reali,
- equazioni e disequazioni di primo e secondo grado,
- piano cartesiano, geometria analitica (equazione della retta).

Inoltre, come prerequisiti linguistici sono previste conoscenze basilari, in forma scritta e orale, di una lingua dell'Unione Europea diversa dall'italiano.

Informazioni relative ai requisiti d'accesso ed alla loro eventuale modalità di verifica sono pubblicate nel sito del web Dipartimento di Economia e Management (<http://www.ec.unipi.it/>).

Le modalità per la verifica del possesso dei requisiti d'accesso, comuni a tutti corsi di laurea del Dipartimento di Economia e Management, sono specificate nel regolamento didattico del corso di studi, in tale regolamento sono indicati anche gli eventuali

obblighi formativi aggiuntivi previsti nel caso in cui la verifica non sia positiva.



QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso

OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI DEL CORSO

Nel rispetto degli obiettivi formativi di base e qualificanti della classe di "Scienze economiche", questo corso di laurea ha lo scopo di formare laureati in grado di analizzare e interpretare i fenomeni economici a livello di sistema economico, mercati, organizzazioni pubbliche e private. In particolare, si vuol fornire agli studenti una formazione flessibile e polivalente fondata su una visione generale delle problematiche dei sistemi economici e delle aziende. A tal fine, si ritiene indispensabile coniugare una solida preparazione nelle materie economiche ed aziendali con una buona padronanza degli strumenti matematico-statistici e degli istituti dell'ordinamento giuridico.

Le conoscenze principali che il CdL intende fornire sono:

- le competenze economiche, economico-aziendali, quantitative e giuridiche adeguate alla comprensione del sistema economico, dei mercati e delle organizzazioni pubbliche e private;
- gli strumenti, i metodi, le tecniche necessarie allo sviluppo di una autonoma capacità di analisi dei fatti e dei problemi economici e aziendali;
- le abilità richieste da un'attività di supporto alle decisioni delle organizzazioni private e pubbliche;
- le conoscenze di base e specialistiche per le attività di supporto alle decisioni delle organizzazioni private e pubbliche;
- le conoscenze di base e specialistiche per le attività professionali e di consulenza in campo aziendale, economico e finanziario.

Dal punto di vista professionale, la formazione ricevuta dai laureati in Economia e Commercio permetterà loro di svolgere attività di consulenza prevalentemente:

- nei servizi e nei settori operativi delle pubbliche amministrazioni, delle organizzazioni internazionali, degli enti no-profit;
- nell'ambito professionale;
- negli enti di ricerca nazionali, regionali e locali;
- nelle imprese e negli organismi di intermediazione finanziaria con ruoli di gestione e controllo.

Dal punto di vista metodologico, la formazione ricevuta dai laureati in Economia e Commercio permetterà loro di proseguire gli studi in una qualsiasi delle lauree magistrali del Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Pisa.

STRUTTURA DEL PERCORSO DI STUDIO

Il CdL in Economia e Commercio non è articolato in curricula ed il suo regolamento didattico risulta quindi estremamente semplice. Il percorso formativo associa agli insegnamenti obbligatori anche delle rose di insegnamenti a scelta del singolo studente, in modo tale da permettergli di realizzare un percorso formativo aderente ai propri interessi culturali ed obiettivi professionali. Gli insegnamenti dei primi tre semestri del percorso di studio sono comuni a tutti i CdL di I livello del Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Pisa; ciò permette di offrire agli studenti una solida formazione di base comune che permetta loro di poter affrontare l'approfondimento culturale e professionale delle materie di uno qualsiasi dei quattro ambiti del CdL, ovvero l'area della Economia Politica, della Economia Aziendale, quella Giuridica e quella Matematico-Statistica. Le materie affrontate nei primi tre semestri sono tutte obbligatorie e sono: Economia Politica I, Economia Politica II, Economia Aziendale I, Economia Aziendale II, Matematica Generale, Statistica, Istituzioni di Diritto Privato, Diritto Commerciale, Lingua Straniera, test di abilità informatiche (per 96CFU complessivi). Successivamente, il percorso specifico del CdL di Economia e Commercio presenta altri due insegnamenti obbligatori (Istituzioni di Diritto Pubblico e Organizzazione Aziendale) per 12CFU complessivi, 6 rose di insegnamenti a scelta dello studente per 57 CFU complessivi, 12 CFU a scelta dello studente e 3CFU per la prova finale. Si osservi che, al fine di fornire le competenze sopra descritte, si è realizzato un percorso formativo caratterizzato da una solida formazione interdisciplinare in tutti e quattro gli ambiti della classe L-33. Nello specifico, lo studente dovrà sostenere almeno 42CFU nell'ambito economico, 42CFU nell'ambito aziendale, 27CFU nell'ambito matematico-statistico e 27CFU nell'ambito giuridico (cui si aggiungono 9CFU di Lingua straniera, 3CFU di test di abilità informatiche, 3CFU di prova finale). Lo studente ha infine 27CFU da scegliere sulla base dei propri interessi culturali e professionali, utilizzabili per continuare una formazione multidisciplinare ovvero per approfondire uno dei quattro ambiti culturali del CdL.

Per aiutare lo studente nella scelta degli insegnamenti sono disponibili alcuni esempi di percorsi formativi ciascuno con un

diverso obiettivo culturale e professionale (Economia e Diritto per le Imprese, Economia e Management, Scienze Economiche, Economia e Finanza, Metodi Quantitativi per l'Economia e per l'Azienda, Economia delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche, Economia del Territorio e dell'Ambiente) che gli studenti sono liberi di seguire in toto o in parte.

E' infine opportuno osservare che il corso di laurea in Economia e Commercio prevede di affiancare al proprio schema formativo anche delle attività collaterali di ausilio per lo studio degli studenti. In particolare:

- supporto propedeutico da svolgersi durante le prime settimane delle lezioni del I anno e che permettano ai nuovi studenti del CdL di ripassare ed autovalutare le conoscenze acquisite alle scuole superiori;
- attività di tutorato per gli insegnamenti con più alta affluenza;
- seminari aperti a tutti gli studenti;
- servizio di tutoraggio accademico, che associ ad ogni studente un docente di riferimento al quale chiedere consigli per tutto il periodo di iscrizione al corso di laurea.



QUADRO A4.b

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e comprensione

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Risultati di apprendimento attesi comuni a tutte le aree

Conoscenza e comprensione

RISULTATI ATTESI

La laurea in Economia e Commercio può essere conferita a studenti che abbiano conseguito una solida formazione di base nelle discipline economiche ed aziendali e ha un'adeguata padronanza dei metodi matematico-statistici e dei principi e istituti dell'ordinamento giuridico, nonché un'ampia visione spazio-temporale delle problematiche relative alle imprese e ai sistemi economici. Più in generale, gli studenti dovranno dimostrare conoscenze e capacità di comprensione in un campo di studi di livello post-secondario, caratterizzato dall'uso di libri di testo universitari e con trattazione anche di temi scientifici di alto livello in specifici settori. L'impostazione generale del corso di studio, fondata sul rigore metodologico proprio delle materie scientifiche, fa sì che lo studente maturi, anche grazie ad un congruo tempo dedicato allo studio personale, competenze e capacità di comprensione tali da permettergli di includere nel proprio bagaglio di conoscenze anche alcuni dei temi di più recente sviluppo. Le conoscenze e le capacità di comprensione acquisite saranno utili per favorire sia l'inserimento dei laureati nel mondo del lavoro che il proseguimento degli studi in una laurea magistrale in ambito economico-aziendale.

MODALITA' DI OTTENIMENTO E VERIFICA

Le conoscenze e capacità saranno acquisite in aula dopo aver frequentato lezioni frontali, esercitazioni, seminari e testimonianze dal mondo del lavoro, e in modo indipendente in seguito allo studio individuale delle attività formative previste dal corso di studio. In particolare, il rigore logico delle lezioni di teoria, che richiedono necessariamente un personale approfondimento di studio, e gli eventuali elaborati personali richiesti nell'ambito di alcuni insegnamenti, forniscono allo studente ulteriori mezzi per ampliare le proprie conoscenze ed affinare la propria capacità di comprensione.

La verifica del raggiungimento delle conoscenze e capacità di comprensione sarà realizzata attraverso test, questionari, esercizi da svolgere, esami scritti ed orali e dall'analisi di eventuali elaborati richiesti.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

RISULTATI ATTESI

La Laurea in Economia e Commercio può essere conferita a studenti che dimostrino di possedere competenze - economiche, aziendali, giuridiche, quantitative - rigorose e versatili che gli consentono di assolvere professionalmente incarichi operativi e decisionali, con compiti di analisi e di gestione di politiche, nell'ambito di imprese e istituzioni economico-finanziarie, pubbliche e private, locali e nazionali. Tali competenze rappresentano altresì un insieme di strumenti metodologici indispensabili per proseguire gli studi con successo nelle lauree magistrali delle classi di scienze dell'economia e delle scienze economico-aziendali. Il laureato ha, in ogni caso, la capacità di utilizzare i concetti chiave acquisiti e di argomentare le proprie

idee per affrontare problemi concreti.

MODALITA' DI OTTENIMENTO E VERIFICA

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione si realizzerà con lo studio individuale sui testi proposti, la discussione di casi di studio, le esercitazioni e l'eventuale stage. A questo proposito, l'impostazione didattica comune a tutti gli insegnamenti prevede che la formazione teorica sia accompagnata da esempi, applicazioni, lavori individuali ed eventualmente di gruppo, verifiche che sollecitino la partecipazione attiva, l'attitudine propositiva, la capacità di elaborazione autonoma e di comunicazione dei risultati del lavoro svolto. La parte di approfondimento ed elaborazione delle conoscenze demandata allo studio personale dello studente assume a questo proposito una rilevanza notevole, è infatti tramite una congrua rielaborazione personale delle informazioni introdotte durante le ore di lezione che lo studente misura concretamente quale sia il livello di padronanza delle conoscenze. Accanto allo studio personale assumono notevole importanza anche le esercitazioni svolte in aula e le eventuali attività eseguite in gruppo.

La verifica sarà realizzata attraverso test, questionari, esercizi da svolgere, prove scritte ed orali, la presentazione dei casi di studio e l'analisi della relazione finale dell'eventuale stage.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

TEST ABILITÀ INFORMATICHE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE I [url](#)

ECONOMIA POLITICA I [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO [url](#)

MATEMATICA GENERALE [url](#)

STATISTICA [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE II [url](#)

ECONOMIA POLITICA II [url](#)

LINGUA FRANCESE [url](#)

LINGUA INGLESE [url](#)

LINGUA SPAGNOLA [url](#)

LINGUA TEDESCA [url](#)

Area delle Scienze Economiche

Conoscenza e comprensione

La laurea in Economia e Commercio può essere conferita a studenti che abbiano conseguito una solida formazione di base nell'ambito della Microeconomia e della Macroeconomia, nonché un'ampia visione delle problematiche relative ai sistemi economici grazie agli approfondimenti nell'ambito della Econometria, Scienza delle Finanze, Politica Economica, Economia Monetaria ed Internazionale, che permetta ai laureati di avere una adeguata comprensione del sistema economico e dei mercati.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le capacità di comprensione acquisite saranno utili per favorire sia l'inserimento dei laureati nel mondo del lavoro che il proseguimento degli studi in una laurea magistrale in ambito economico.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA INDUSTRIALE [url](#)

STORIA ECONOMICA [url](#)

ECONOMIA MONETARIA INTERNAZIONALE [url](#)

SCIENZA DELLE FINANZE [url](#)

STORIA DELL'IMPRESA [url](#)

ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI [url](#)

ECONOMIA DELLO SVILUPPO [url](#)

ECONOMIA ECOLOGICA [url](#)

ECONOMIA INTERNAZIONALE [url](#)

ECONOMIA MONETARIA [url](#)

GEOGRAFIA ECONOMICA [url](#)

INTRODUZIONE ALL'ECONOMETRIA [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

STORIA DEL PENSIERO ECONOMICO [url](#)

STORIA E POLITICA MONETARIA [url](#)

Area Economico-Aziendale

Conoscenza e comprensione

La laurea in Economia e Commercio può essere conferita a studenti che abbiano conseguito una solida formazione di base nell'ambito della Economia Aziendale e del Bilancio, nonché un'ampia visione delle problematiche relative ai sistemi organizzativi aziendali grazie agli approfondimenti nell'ambito della Gestione delle Imprese, Tecnica Bancaria, Ragioneria Applicata, Analisi e Contabilità dei Costi, Finanza Aziendale, che permetta ai laureati di avere una adeguata comprensione delle organizzazioni pubbliche e private oltre che delle problematiche aziendali.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le capacità di comprensione acquisite saranno utili per favorire sia l'inserimento dei laureati nel mondo del lavoro (organizzazioni ed amministrazioni pubbliche e private) che il proseguimento degli studi in una laurea magistrale in ambito aziendale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVA) [url](#)

RAGIONERIA DELLE AZIENDE PUBBLICHE [url](#)

ECONOMIA DELLE AZIENDE ED AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE COMMERCIALI [url](#)

ECONOMIA E TECNICA BANCARIA [url](#)

FINANZA AZIENDALE [url](#)

MERCEOLOGIA [url](#)

RAGIONERIA APPLICATA E PROFESSIONALE [url](#)

VALUTAZIONI DI BILANCIO [url](#)

Area quantitativa Matematico-Statistica

Conoscenza e comprensione

La laurea in Economia e Commercio può essere conferita a studenti che abbiano conseguito una solida formazione di base nell'ambito della Matematica e della Statistica, nonché appropriati approfondimenti nell'ambito della Matematica Finanziaria, Matematica per l'Economia, Demografia, Statistica Applicata, che permetta ai laureati di avere una adeguata comprensione delle tecniche quantitative per le decisioni in ambito economico ed aziendale.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le capacità di comprensione acquisite saranno utili per favorire sia l'inserimento dei laureati nel mondo del lavoro che il proseguimento degli studi in una laurea magistrale in ambito aziendale o economico.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DEMOGRAFIA [url](#)

MATEMATICA FINANZIARIA [url](#)

STATISTICA ECONOMICA [url](#)

STRUMENTI MATEMATICI PER L'ECONOMIA E PER L'AZIENDA [url](#)

ELEMENTI DI INFORMATICA PER L'ECONOMIA E PER L'AZIENDA [url](#)

MODELLI PROBABILISTICI PER LE DECISIONI ECONOMICHE ED AZIENDALI [url](#)

STATISTICA AZIENDALE [url](#)

MATEMATICA PER L'ECONOMIA [url](#)

METODI STATISTICI PER L'ECONOMIA [url](#)

Conoscenza e comprensione

La laurea in Economia e Commercio può essere conferita a studenti che abbiano conseguito una solida formazione di base nell'ambito del Diritto Privato, Diritto Pubblico e Diritto Commerciale, nonché appropriati approfondimenti nell'ambito del Diritto Tributario, Fallimentare, Regionale, del Lavoro, dell'Unione Europea, che permetta ai laureati di avere una adeguata comprensione delle problematiche giuridiche inerenti le organizzazioni economiche ed aziendali.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e le capacità di comprensione acquisite saranno utili per favorire sia l'inserimento dei laureati nel mondo del lavoro (in particolare per la professione di commercialista) che il proseguimento degli studi in una laurea magistrale in ambito aziendale o economico.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

EUROPEAN ECONOMIC LAW [url](#)

DIRITTO DELL'AMBIENTE [url](#)

DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

DIRITTO INDUSTRIALE E DELLA CONCORRENZA [url](#)

DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA [url](#)

DIRITTO REGIONALE E DEGLI ENTI LOCALI [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO II [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio

Abilità comunicative

Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

RISULTATI ATTESI

La Laurea in Economia e Commercio può essere conferita a studenti che abbiano la capacità di esprimere valutazioni e riflessioni autonome e motivate in ambito economico-aziendale determinate da un processo di raccolta dati ed informazioni e di successiva interpretazione dei risultati. Per favorire il più ampio sviluppo di tale capacità, la struttura del corso di studio è tale da coniugare le conoscenze in ambito economico con quelle in ambito aziendale, giuridico e statistico-matematico, così da favorire una visione interdisciplinare delle tematiche. Tra le finalità di queste attività ci sono lo sviluppo della capacità di lavorare in gruppo, la competenza di selezionare le informazioni rilevanti e lo sviluppo delle capacità di esprimere giudizi.

MODALITA' DI OTTENIMENTO E VERIFICA

L'autonomia di giudizio si realizza principalmente mediante esercitazioni, individuali e di gruppo, assegnate nell'ambito dei corsi di insegnamento, la discussione di casi di studio e in occasione della preparazione della prova finale.

La verifica dell'autonomia di giudizio si realizza con la discussione dei casi di studio e della prova finale.

<p>Abilità comunicative</p>	<p>RISULTATI ATTESI La Laurea in Economia e Commercio può essere conferita a studenti che abbiano assimilato un appropriato linguaggio tecnico di tipo economico, quantitativo, aziendale, finanziario e giuridico, e che siano in grado di comunicare e relazionare su informazioni, idee, teorie, problemi reali e soluzioni in maniera efficace e con linguaggio appropriato a interlocutori specialisti e non specialisti. Tali capacità prevedono inoltre la conoscenza di base di una lingua straniera, la cui conoscenza è favorita anche dalla possibilità di trascorrere periodi di studio e di permanenza all'estero, come previsto dagli strumenti di mobilità studentesca.</p> <p>MODALITA' DI OTTENIMENTO E VERIFICA Le abilità comunicative saranno conseguite nel corso di attività formative che prevedono la preparazione di relazioni scritte e l'esposizione orale dei contenuti, la redazione e la presentazione di lavori di gruppo e di casi di studio. Tali abilità saranno inoltre acquisite in occasione della preparazione della prova finale e dell'eventuale attività di stage. La verifica avviene in occasione degli esami scritti ed orali, in sede di discussione della prova finale e, per coloro che avranno svolto uno stage, nella valutazione della relazione finale.</p>
<p>Capacità di apprendimento</p>	<p>RISULTATI ATTESI La Laurea in Economia e Commercio può essere conferita a studenti che abbiano sviluppato capacità di approfondimento e aggiornamento dei contenuti formativi, capacità di ricerca e rielaborazione dei concetti tali da consentire loro di intraprendere studi successivi con un alto grado di autonomia.</p> <p>MODALITA' DI OTTENIMENTO E VERIFICA Le capacità di apprendimento saranno conseguite in maniera progressiva durante tutto il percorso di studio principalmente mediante lo studio individuale e, alla fine, in occasione della preparazione della prova finale durante la quale lo studente apprende informazioni nuove non necessariamente fornite dal docente di riferimento, e nello stage. La verifica avverrà mediante prove scritte ed orali, in occasione della discussione della prova finale e, per coloro che avranno svolto uno stage, nella valutazione della relazione finale.</p>

▶ **QUADRO A5** | **Prova finale**

Alla prova finale per il conseguimento del titolo sono riservati 3 crediti.

La prova ha lo scopo di verificare, sulla base di un breve elaborato scritto e della sua presentazione di fronte ad una apposita commissione, la capacità dello studente di presentare e discutere un problema di attualità, o dedotto dalla letteratura, affrontato nel corso della carriera universitaria, ovvero di riferire su un'eventuale esperienza maturata in un periodo di tirocinio svolto presso enti/istituti di ricerca, aziende/amministrazioni/organizzazioni pubbliche o private. L'argomento della prova finale dovrà essere concordato con un docente del Dipartimento.

La discussione dell'elaborato di fronte alla commissione dovrà essere svolta in modo tale da consentire una valutazione, alla luce degli obiettivi formativi propri del corso di laurea, delle competenze acquisite dal candidato. In particolare, la prova finale viene a rappresentare il momento fondamentale per la valutazione della abilità comunicative dello studente e della sua autonomia di elaborazione delle conoscenze.

Una descrizione dettagliata delle modalità di svolgimento della prova finale sarà presente nel regolamento didattico del Corso di Laurea e reperibile nel sito web del corso di laurea (<http://www.ec.unipi.it/>).

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	riferimento per corso
1.	SECS-P/04	Tutti	ECONOMIC ETHICS link	GUIDI MARCO ENRICO LUIGI	PO	6	42	
2.	SECS-P/12	Tutti	ECONOMIC HISTORY link	FEDERICO GIOVANNI	PO	6	42	

▶ QUADRO B4 | Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule didattiche - Dipartimento di Economia e Management

▶ QUADRO B4 | Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Laboratori e aule informatiche - Economia e Management

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Descrizione link: Sale Studio

Link inserito: <http://www.unipi.it/index.php/servizi-e-orientamento/item/1233-biblioteche-e-aule-studio>

▶ QUADRO B4 | Biblioteche

Descrizione link: Biblioteca di Economia

Link inserito: <http://www.sba.unipi.it/eco>

▶ QUADRO B5 | Orientamento in ingresso

Le azioni di orientamento in ingresso sono volte a favorire una scelta di immatricolazione informata e consapevole e pertanto sono parte integrante della politica della qualità adottata dal nostro Ateneo. L'Università di Pisa organizza molteplici attività per favorire il contatto con il maggior numero di potenziali matricole. In particolare, il Delegato del Rettore per l'orientamento in entrata e il Comitato Orientamento, formato dai referenti di tutti i Dipartimenti, hanno il compito di programmare le attività di orientamento in ingresso dirette agli studenti e ai docenti delle scuole superiori.

L'orientamento nelle scuole

L'orientamento viene svolto direttamente nelle scuole superiori sia del principale bacino di provenienza che di altre regioni limitrofe ed anche del sud-Italia. Le scuole interessate a organizzare iniziative di orientamento possono contattare direttamente i docenti referenti dei vari Dipartimenti. Con il coinvolgimento di molti docenti universitari e con i professori delle scuole superiori l'Ateneo pisano ha costruito percorsi didattici condivisi, riguardanti diverse discipline, da proporre agli studenti degli ultimi due anni delle scuole superiori.

L'Ufficio Orientamento d'ateneo ha predisposto anche un questionario, compilabile via web, per evidenziare alcune caratteristiche del particolare modo di affrontare lo studio da parte degli studenti. Può essere utile per capire come ciascuno affronta lo studio al di là di ciò che autonomamente sceglierà, seguendo le proprie passioni e inclinazioni. Il questionario, che non è un test attitudinale, si propone di analizzare tre aspetti:

- 1) il modo in cui lo studente si guarda intorno e raccoglie informazioni per affrontare in maniera consapevole la scelta;
- 2) il metodo di studio che lo studente abitualmente adotta;
- 3) lo stile di pensiero dello studente: affronta cioè gli atteggiamenti e le convinzioni che guidano il suo modo di affrontare lo studio.

Al termine della compilazione lo studente potrà stampare il profilo che emerge dalle sue risposte e avere una serie di suggerimenti su come migliorare il proprio metodo di studio e il modo di affrontare i problemi scolastici.

L'orientamento itinerante: i saloni e le fiere

L'Università di Pisa promuove la sua offerta didattica e i suoi servizi per gli studenti partecipando abitualmente a diverse manifestazioni organizzate in tutta Italia tra le quali quelle di Firenze, Roma, Bari, Ascoli. È presente ai saloni Sicilia-Orienta e Sardegna-Orienta organizzati a Palermo e Cagliari dall'Associazione Aster, alle manifestazioni OrientaMenti e Informagiovani promosse da istituzioni locali.

Open Days

Gli Open Days sono la principale manifestazione di orientamento promossa dall'Università di Pisa che ogni anno apre le porte delle proprie strutture agli studenti e ai docenti delle scuole superiori. Si tratta di incontri di presentazione dell'offerta formativa, delle regole di accesso ai corsi di studio e dei servizi offerti agli studenti dall'Università. Nel corso dell'iniziativa sono previste visite guidate presso le varie strutture didattiche e di ricerca dell'Ateneo, le biblioteche, i musei e il Centro linguistico interdipartimentale, organizzate per classi o gruppi di classi.

I partecipanti sono inoltre coinvolti in attività di laboratorio e possono seguire alcune lezioni accademiche concepite specificamente per loro, confrontandosi direttamente con i docenti e con il personale esperto nell'orientamento didattico. Oltre ai vari punti di informazione organizzati in ciascun dipartimento, per tutta la durata della manifestazione viene attivato un punto di prima accoglienza e informazione sui servizi con personale dell'ufficio Orientamento d'ateneo e con la presenza di operatori dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio.

L'orientamento in telepresenza

È attivo e in via di ampliamento anche il servizio di orientamento in telepresenza, che consente ai professori di più scuole superiori di accedere contemporaneamente alle presentazioni.

L'orientamento su iTunes U

Sul sito iTunes U sono pubblici i video di presentazione di circa ottanta corsi di insegnamento dell'Ateneo pisano, suddivisi per area scientifica, umanistica e veterinaria. Si tratta di brevi filmati di pochi minuti in cui gli stessi i docenti illustrano i corsi da loro tenuti, raccontandone le caratteristiche, i contenuti e le finalità. I video sull'orientamento, che servono per far capire agli studenti cosa si va a imparare e con chi, nascono come uno strumento dell'Ateneo per rafforzare il suo legame con l'esterno, cementare la comunità e contemporaneamente spingere i suoi docenti verso una migliore trasparenza riguardo a ciò che insegnano.

Il centro immatricolazioni Matricolandosi

Matricolandosi è il centro di ateneo per l'accoglienza delle future matricole dell'Università di Pisa, con l'obiettivo di agevolare il primo contatto con l'Ateneo attraverso la semplificazione delle procedure, ma anche di potenziare gli aspetti informativi e di immagine mettendo a disposizione degli studenti materiale informativo sui corsi di studio e personale esperto nell'orientamento didattico. L'uso di un portale web semplice ed intuitivo favorisce lo snellimento burocratico e consente di concludere l'iter di immatricolazione in tempo reale. Lo studente può registrare i propri dati personali, preimmatricolarsi ad un corso di studio libero, iscriversi a un concorso per l'ammissione ad un corso ad accesso programmato, iscriversi a un test di valutazione e riceve immediatamente il proprio libretto di iscrizione.

Welcome International Students (WIS) e il Welcome Point

All'attività di orientamento in entrata degli studenti internazionali l'Università di Pisa dedica due specifici servizi: il Welcome International Students e il Welcome Point.

Il servizio Welcome International Students (WIS) è uno sportello dedicato ai cittadini comunitari ed extracomunitari, residenti e non, che desiderano immatricolarsi. Il servizio Welcome Point fornisce informazioni e supporto per tutto ciò che riguarda visti, permessi di soggiorno, alloggi, assicurazione sanitaria, social security, ecc.. Offre accoglienza all'arrivo a Pisa con l'orientamento ai servizi dell'Università in Italiano, inglese, francese, portoghese, spagnolo, arabo, ebraico e cinese.

Link inserito: <http://www.unipi.it/index.php/servizi-e-orientamento>

▶ QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

L'Università di Pisa promuove varie iniziative finalizzate a seguire gli studenti durante il loro percorso di studio per favorire una proficua frequenza ai corsi e un'efficace progressione nella carriera universitaria.

Il tutorato individuale

L'attività di tutorato rientra tra i compiti istituzionali dei professori e dei ricercatori come parte integrante del loro impegno didattico. Subito dopo la fine del 1° semestre del 1° anno è prevista l'assegnazione di uno specifico tutor a ogni studente, secondo criteri e modalità stabiliti dal singolo consiglio di corso di studio d'intesa con il dipartimento in cui lo stesso è incardinato. L'assegnazione del tutor è pubblicizzata sul sito web del dipartimento e permane fino al conseguimento del titolo di studio. Ogni professore o ricercatore è tenuto a dedicare al tutorato individuale almeno 40 ore annuali oltre a quelle del ricevimento ordinario.

Gli studenti counseling

Per renderli attivamente partecipi del processo formativo, a studenti opportunamente selezionati che abbiano già acquisito un rilevante numero di crediti formativi vengono affidati incarichi retribuiti finalizzati allo svolgimento di attività di tutorato di prima accoglienza, di ausilio alle attività di orientamento nelle scuole superiori e di supporto agli studenti iscritti. Lo studente counseling rappresenta uno dei principali strumenti del tutorato dell'Università di Pisa: l'esperienza di studenti che hanno già svolto buona parte del percorso viene trasmessa a quelli che necessitano di un contributo di tipo orientativo o di tipo motivazionale in presenza di difficoltà riscontrate durante la vita accademica.

Il Fondo di Sostegno

L'Ateneo di Pisa grazie al Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti (D.M. 198/2003), attraverso procedure comparative, eroga ai propri studenti capaci e meritevoli assegni per lo svolgimento di incarichi legati alle attività di tutorato, alle attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero. I vincitori sono solitamente impegnati nel tutorato ai propri colleghi in relazione alle discipline oggetto dei test d'ingresso, nell'assistenza alla didattica degli insegnamenti, nell'affiancamento dei docenti durante il periodo delle lezioni, nel sostegno alla preparazione degli studenti, in particolare di quelli con carenze in termini di preparazione iniziale.

Il Centro di Ascolto per il supporto psicologico e motivazionale

L'Università di Pisa offre gratuitamente agli studenti una consulenza psicologica specifica allo scopo di aiutarli ad affrontare le diverse problematiche legate alla vita universitaria.

Il Centro di Ascolto attiva periodicamente dei Laboratori di Gruppo che si realizzano attraverso cicli di incontri ai quali partecipano studenti provenienti da corsi di studio diversi, che offrono un approfondimento teorico e pratico sulle dimensioni rilevanti dell'apprendimento efficace, sulle componenti motivazionali dell'apprendimento e sulle concettualizzazioni dell'ansia.

Il Centro di Ascolto partecipa inoltre alle iniziative di Orientamento organizzate dall'Ateneo e rivolte alle scuole superiori. In queste occasioni le psicologhe svolgono numerosi incontri di gruppo, anche con intere classi di studenti, e colloqui individuali con gli studenti interessati ad approfondire il tema della scelta del corso di studio.

Il servizio USID per gli studenti disabili

L'Unità di Servizi per l'Integrazione degli Studenti Disabili ha lo scopo di assistere gli studenti disabili e favorire la loro integrazione all'interno del mondo universitario svolgendo attività di accompagnamento, di tutorato e di assistenza durante gli esami o le prove di concorso.

L'USID acquista e fornisce ad alcuni studenti uno o più ausili in relazione alla tipologia della disabilità e alle esigenze rilevate durante i colloqui di accoglienza e di monitoraggio con lo studente e la sua famiglia. Dal 2011 è stato finanziato un progetto di ricerca e adattamento di nuovi strumenti, in collaborazione con il Dipartimento di Ingegneria Elettronica e il Centro Ausili dell'ASL. L'USID bandisce borse di studio e di ricerca per l'estero, anche con finanziamenti esterni e segue gli studenti durante i tirocini e i periodi d'inserimento lavorativo.

Sportello Dislessia e Disturbi Specifici di Apprendimento

L'Università di Pisa mette a disposizione anche uno sportello dedicato per gli studenti dislessici e con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA). Lo sportello offre:

assistenza ai concorsi di ammissione e ai test di valutazione;

interventi di mediazione con i docenti in vista degli esami orali o scritti;

tutorato specifico (redazione di appunti, registrazione di lezioni) per le attività didattiche;

informazioni sulle procedure di immatricolazione e sui test d'ingresso;

incontri individuali di consulenza didattica;

diagnosi e certificazione dettagliata e aggiornata per studenti sprovvisti di una diagnosi o in possesso di una diagnosi non aggiornata (cioè di più di tre anni). (La diagnosi e la certificazione vengono condotte, in convenzione con l'Istituto Stella Maris, secondo le nuove normative della Consensus Conference di Roma (Istituto Superiore di Sanità, 6-7 dicembre 2010) e del Panel di Aggiornamento e Revisione della Consensus Conference 2007 pubblicato nel febbraio 2011.)

Link inserito: <http://www.unipi.it/index.php/servizi-e-orientamento>

▶ QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero (tirocini) gli studenti del Corso di Studio usufruiscono dei servizi del settore Relazioni Internazionali dell'Ateneo, che tiene i contatti con le istituzioni partner e con le aziende disposte ad ospitare stagisti e segue le procedure legate all'emanazione dei bandi, alla formazione delle graduatorie e all'erogazione dei contributi. Assiste inoltre gli studenti lungo tutto il periodo di permanenza all'estero.

Tale settore gestisce il Programma Erasmus+/Erasmus che include anche la mobilità studentesca per lo svolgimento di traineeship curriculari o meno presso imprese e istituzioni estere, della durata da 2 a 12 mesi.

Nell'ambito del Programma Erasmus+/Erasmus viene inoltre gestito il bando Erasmus+ Consortia Placement, destinato esclusivamente allo svolgimento di traineeship formativi in un Paese dell'Unione Europea.

L'Ateneo pubblica annualmente anche un Bando per lo svolgimento di tirocini (placement) all'estero presso i Paesi della UE. della durata minima di 4 mesi, i cui contributi vengono erogati su uno specifico cofinanziamento ministeriale e un Bando annuale per lo svolgimento di tirocini formativi presso Università e Istituzioni Russe, i cui contributi vengono messi a disposizione dal

MiUR.

A questi stage vanno aggiunti quelli finanziati sul Fondo Sociale Europeo che, per le esperienze all'estero, prevedono l'erogazione di borse finanziate.

Altre opportunità sono offerte da bandi speciali fra cui può essere segnalato quello del Ministero Affari Esteri che consente di effettuare esperienze formative presso sedi del Ministero stesso, Istituti di Cultura, Ambasciate, Consolati etc..

L'Ateneo partecipa inoltre al Programma Vulcanus nato con l'obiettivo di promuovere la cooperazione fra EU e Giappone e rivolto quindi agli studenti dell'Unione Europea che sono interessati ad effettuare un tirocinio presso un'industria giapponese.

Link inserito: <http://www.unipi.it/index.php/internazionale-studenti>

▶ QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

Gli studenti del Corso di Studio usufruiscono dei servizi del settore Relazioni Internazionali dell'Ateneo, che tiene i contatti con le istituzioni partner e segue tutte le procedure legate all'emanazione dei bandi, alla formazione delle graduatorie e all'erogazione dei contributi. Assiste inoltre gli studenti lungo tutto il periodo di permanenza all'estero.

Il Programma di mobilità di maggior impatto è il Programma Erasmus+/Erasmus, nell'azione che prevede la mobilità per studio. Il periodo di studio all'estero va da 3 a 12 mesi, da trascorrere presso un Istituto di Istruzione Superiore di uno dei Paesi partecipanti al programma.

L'Università di Pisa ha stipulato più di 100 accordi quadro con Atenei delle varie parti del mondo per attività di cooperazione e di scambio nel campo della ricerca e della didattica, instaurando una rete di rapporti che coinvolge tutti i settori i settori scientifico-disciplinari, con l'obiettivo di aumentare l'attrattiva dell'Ateneo verso gli studenti stranieri e di favorire la mobilità in entrata e in uscita.

L'Ateneo favorisce inoltre la mobilità dei propri studenti con la stipula di specifici accordi per il con-seguimento di titoli congiunti - che comprendono lauree, lauree magistrali, master e dottorati -, per la preparazione di tesi di dottorato in co-tutela o per la preparazione della tesi di laurea all'estero. Quest'ultima iniziativa è offerta a laureandi delle lauree magistrali e delle lauree magistrali a ciclo unico che siano interessati a preparare parte della loro tesi presso istituzioni, enti o aziende straniere, europei ed extraeuropei. A questo scopo l'Ateneo mette a disposizione un contributo economico che viene erogato sulla base di una graduatoria di merito.

L'impulso al processo di internazionalizzazione ha portato al consolidamento dei tradizionali rapporti con Università di prestigio di ogni parte del mondo, in particolare europee e statunitensi, ma anche all'avvio di iniziative che hanno come obiettivo l'intensificazione dei rapporti con i Paesi emergenti, specie la Cina e i paesi dell'America latina. Nell'ambito delle azioni di internazionalizzazione verso queste ultime nazioni l'Ateneo ha approvato agevolazioni quali l'esenzione dalle tasse universitarie per tutti gli studenti latino-americani che si immatricolano a una laurea magistrale, pacchetti di servizi che prevedono alloggio gratuito per tre mesi e un corso di lingua italiana presso il CLI per tutti gli studenti extracomunitari che si iscrivono ai corsi di laurea magistrale in inglese offerti dal nostro Ateneo; ha sottoscritto, insieme ad altre importanti università italiane, una convenzione di cooperazione internazionale tra Italia e Cile per creare una rete universitaria Italo Cilena (rete REUCHI); ha sottoscritto il programma del Governo brasiliano Scienza senza frontiere creando servizi di accoglienza con personale madrelingua per gli studenti brasiliani che hanno scelto Pisa come meta dei loro studi.

Atenei in convenzione per programmi di mobilità internazionale

Ateneo/i in convenzione	data convenzione	durata convenzione A.A.
Uniwersytet Szczecinski (Szczecin POLONIA)	02/04/2014	6

Lazarski University School of Commerce and Law (Warsaw POLONIA)	02/04/2014	6
Universidade de Aveiro (Aveiro PORTOGALLO)	02/04/2014	6
UNIVERSIDADE DE COIMBRA (Coimbra PORTOGALLO)	02/04/2014	6
Universidade Nova de Lisboa (UNL) (Lisbona PORTOGALLO)	02/04/2014	6
Instituto Superior de Ciência do Trabalho e da Empresa (Lisbona PORTOGALLO)	02/04/2014	6
Universidade de Lisboa (Lisbona PORTOGALLO)	02/04/2014	6
Uniwersytet Jagiellonski w Krakowie (Krakow POLONIA)	02/04/2014	6
Université Nanterre (Paris 10) (Paris FRANCIA)	02/04/2014	6
Ruhr Universität (Bochum GERMANIA)	02/04/2014	6
Haute Ecole de la Province de Liège (Liège BELGIO)	02/04/2014	6
Karl-Franzens Universität (Graz AUSTRIA)	02/04/2014	6
Université d'Angers (Angers FRANCIA)	02/04/2014	6
Ecole de Commerce Européenne-INSEEC Group (Bordeaux FRANCIA)	02/04/2014	6
Universidad de Granada (Granada SPAGNA)	02/04/2014	6
Universidad de Huelva (Huelva SPAGNA)	02/04/2014	6
Universidad de León (León SPAGNA)	02/04/2014	6
Universidad Rey Juan Carlos (Madrid SPAGNA)	02/04/2014	6
Universidade de Santiago de Compostela (Santiago De Compostela SPAGNA)	02/04/2014	6
Universitat de València (Valencia SPAGNA)	02/04/2014	6
European University Miguel De Cervantes (Valladolid SPAGNA)	02/04/2014	6
Universidad San Jorge (Zaragoza SPAGNA)	02/04/2014	6
MARMARA ÜNİVERSİTESİ (Istanbul TURCHIA)	02/04/2014	6
Yıldız Teknik Üniversitesi (Istanbul TURCHIA)	02/04/2014	6
Université de Corse Pascal-Paoli (Corte FRANCIA)	02/04/2014	6
Université Lille II Droit et santé (Lille FRANCIA)	02/04/2014	6
Université de Paris Dauphine (Paris FRANCIA)	02/04/2014	6
Universität Leipzig (Leipzig GERMANIA)	02/04/2014	6
METROPOLITNÍ UNIVERZITA PRAHA (Prague REPUBBLICA CECA)	02/04/2014	6
UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE (Bratislava SLOVACCHIA)	02/04/2014	6
Univerza na Primorskem (Koper SLOVENIA)	02/04/2014	6
Universitat Autònoma de Barcelona (Barcelona SPAGNA)	02/04/2014	6
Universitat Politècnica de Catalunya (Barcelona SPAGNA)	02/04/2014	6

Universidad de Cádiz (Cadice SPAGNA)	02/04/2014	6
Universidad de Castilla-La Mancha Ciudad real (Cuidad Real SPAGNA)	02/04/2014	6
Universidad de Córdoba (Cordoba SPAGNA)	02/04/2014	6
Ikonomiko Panepistimio Athinon (Atene GRECIA)	02/04/2014	6
University of Latvia (Riga LETTONIA)	02/04/2014	6
NHH Norwegian School of Economics (Bergen NORVEGIA)	02/04/2014	6
Hanze University Groningen (Groningen OLANDA)	02/04/2014	6
Erasmus Universiteit (Rotterdam OLANDA)	02/04/2014	6
Uniwersytet Gdanski (Danzica POLONIA)	02/04/2014	6
DOKUZ EYLUL UNIVERSITY (Izmir TURCHIA)	02/04/2014	6
Durham University (Durham REGNO UNITO)	02/04/2014	6

▶ QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

Le attività di accompagnamento al lavoro sono affidate al servizio Job Placement di ateneo che gestisce e sviluppa numerose iniziative finalizzate all'orientamento in uscita.

Portale interattivo

L'Ateneo ha un proprio portale interattivo al quale accedono studenti e neo-laureati da un lato e aziende dall'altro. Attraverso il portale i laureati possono aggiornare il proprio curriculum e consultare le richieste delle aziende, le offerte di stage, i tirocini, i master o trovare informazioni per avviare autonomamente un'impresa. Dall'altro lato, le aziende possono autonomamente effettuare una preselezione dei curricula di loro interesse sulla base di alcuni criteri quali il titolo di studio, il periodo di conseguimento della laurea, la votazione riportata, la residenza, le competenze linguistiche e informatiche etc.. Quando è necessario possono avvalersi della consulenza dell'Ufficio che può agevolarle nella ricerca e nella selezione di liste che siano più vicino possibile al profilo richiesto.

Statistiche

L'Ufficio di job placement - nell'ambito del Progetto STELLA (Statistiche in Tema di Laureati e Lavoro) - porta avanti l'attività di indagine sui percorsi dei propri laureati e dottori di ricerca dal momento del conseguimento del titolo di studio, fino all'inserimento nel mercato del lavoro, in modo da monitorare non solo i tempi ma anche le caratteristiche di tale inserimento. I risultati e le analisi dei dati vengono messi a disposizione sia degli organi di governo dell'Ateneo che dei singoli corsi di studio, quali indicatori di cui tener conto per le riflessioni sulle caratteristiche dell'offerta formativa, sia a livello generale che di singolo corso.

Attività di intermediazione

La creazione di una rete fra l'Ufficio Placement e i referenti dei 20 dipartimenti dell'Ateneo, consente di condividere contatti, strumenti ed esperienze con l'obiettivo di creare una sinergia nelle azioni da portare avanti e accrescere le opportunità d'impiego per gli studenti e i laureati.

La ricerca di nuove opportunità avviene anche attraverso la partecipazione dell'ateneo a Career day o fiere del lavoro, anche a livello nazionale, e mediante contatti con istituzioni e associazioni di categoria a livello locale e regionale (tra le quali Unioni industriali, Camere di commercio, CNA). Si segnala in particolare la partecipazione alla Borsa Internazionale del Placement, una

manifestazione annuale nell'ambito della quale vengono privilegiati gli incontri tra i referenti del placement delle università e i responsabili risorse umane di aziende nazionali e internazionali al fine di far nascere nuove collaborazioni.

L'Ateneo organizza inoltre il proprio Job Meeting annuale, riservato non solo a realtà di grandi dimensioni, ma anche ad aziende locali, piccole e medie, che hanno interesse a conoscere più da vicino i laureati, le loro competenze e le caratteristiche della formazione universitaria.

L'offerta di servizi si completa con le presentazioni aziendali, uno dei servizi su cui le grandi aziende si stanno prevalentemente orientando perché consente loro di far conoscere le proprie attività e le proprie strategie di reclutamento ad un pubblico già selezionato sulla base di criteri che esse stesse definiscono. Negli ultimi anni sono state organizzate presso le strutture universitarie presentazioni con aziende di grandi dimensioni fra cui Boston Consulting Group, General Electric Transportation, Gruppo Generali, Johnson & Johnson Medical, Decathlon, Gruppo Reply Altran, Vodafone, Capgemini, Coesia, Tetra Pack, Gucci, Italiaonline etc

Attività seminariale

Fra le attività di orientamento al lavoro è altresì prevista l'organizzazione di seminari rivolti a laureati e laureandi al fine di agevolarli nella ricerca del primo impiego. Si tratta di momenti formativi che hanno l'obiettivo di far acquisire, a chi si affaccia sul mercato del lavoro, strumenti e tecniche atti a facilitarne la ricerca. Tale attività seminariale si è particolarmente intensificata nell'ultimo periodo sia attraverso il coinvolgimento di esperti di risorse umane di grandi aziende, sia attraverso accordi con il centro per l'Impiego di Pisa e l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio.

Il personale dell'Ufficio Placement di ateneo effettua anche un servizio di counseling individuale per aiutare i neolaureati nella definizione del proprio profilo professionale.

L'Ateneo fornisce anche supporto e assistenza ai propri laureati al fine di favorire la partecipazione ad eventi legati al trasferimento tecnologico e alla creazione d'impresa, siano essi organizzati dall'Ateneo stesso o da altre istituzioni operanti su scala nazionale o internazionale.

Partecipazione a Reti internazionali

L'Ateneo punta a sviluppare contatti e a creare reti anche a livello internazionale, in particolare in Europa. Il Servizio Job Placement partecipa alle riunioni della rete europea dei Career Service, denominata CareerCon che si riunisce una volta l'anno coinvolgendo esperti internazionali del settore e per condividere buone pratiche e modelli organizzativi. Dal 2013, inoltre, l'Ateneo fa parte dello Steering Committee della Conferenza dei Career Service promossa dall'EFMD con sede a Bruxelles. Questo nuovo comitato ha l'obiettivo di organizzare la conferenza annuale che coinvolge i direttori dei Career Service delle Business School e delle università non solo europei, ma anche internazionali. La prima edizione si è svolta a Madrid nel novembre 2013 e la prossima è in programma a Porto (novembre 2014).

Tirocini

L'ateneo gestisce i tirocini (curriculari e non) attraverso il portale web <http://tirocini.adm.unipi.it> che permette alle aziende di sottoporre proposte di convenzione per ospitare tirocinanti e a studenti e neolaureati di candidarsi direttamente alle proposte pubblicate.

L'Ateneo aderisce al Programma F1xO (Formazione ed Innovazione per l'Occupazione), sostenuto dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale in collaborazione con le Università, al fine di finanziare tirocini finalizzati all'incremento dell'occupazione. Nel corso delle prime due fasi del programma sono stati attivati 236 tirocini extracurriculari della durata di 3 o 6 mesi, di cui 16 si sono trasformati in rapporti di lavoro e sono stati consolidati i servizi di placement e di Industrial Liason Office per favorire la progettazione di spin off accademiche, che si sono tradotti nella progettazione e realizzazione di 6 Project Work Innovazione, ossia tirocini extracurriculari della durata di sei mesi per lo sviluppo di progetti di innovazione e di trasferimento tecnologico, e di 5 percorsi di autoimprenditorialità, ossia strumenti per il sostegno dell'avvio di impresa.

Successivamente c'è stata l'integrazione di un'ulteriore azione a favore dei dottorandi e dottori di ricerca. Per il biennio 2011-2013 è stato sottoscritto un nuovo programma F1xO Scuola & Università di durata triennale, da dicembre 2011 a dicembre 2013 (prorogato a giugno e novembre 2014), focalizzato su precisi obiettivi: in particolare l'apprendistato per l'Alta formazione e la

ricerca, oltre alla partecipazione alla procedura di standard setting nazionale, all'attivazione di servizi a target, e all'attivazione di Tirocini di formazione e orientamento.

Link inserito: <http://www.unipi.it/index.php/jobplacement>

▶ QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

1. Sportello stage: fornisce assistenza agli studenti del Dipartimento interessati ad effettuare un periodo di stage in aziende/enti convenzionati aiutandoli nella ricerca dell'azienda e nella compilazione dei moduli per la presentazione del progetto formativo. Lo sportello costituisce il punto di raccordo con il servizio stage di Ateneo nella promozione delle iniziative legate al job placement
2. Ufficio IRO: promuove l'internazionalizzazione della ricerca e della didattica attraverso accordi di cooperazione con università europee ed extraeuropee, fornisce supporto agli studenti incoming ed outgoing per l'adempimento delle pratiche amministrative.
3. Sportello dell'orientamento: attivo da 15 giugno al 15 settembre fornisce le informazioni di base relative ai corsi di laurea/laurea magistrale e ai principali servizi di contesto offerti all'interno del Dipartimento

LINK

1.Link: <http://www.ec.unipi.it/index.php?id=12>

2.Link: <http://international.ec.unipi.it/>

▶ QUADRO B6

Opinioni studenti

▶ QUADRO B7

Opinioni dei laureati



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

L'Università di Pisa ha un'organizzazione articolata in Organi di Ateneo e Strutture Didattiche, Scientifiche e di Servizio secondo il modello delineato dallo Statuto emanato con D.R. 27 febbraio 2012.

L'Art. 11 dello Statuto indica come organi necessari al governo dell'Ateneo: il Rettore, il Senato accademico, il Consiglio di amministrazione, il Collegio dei revisori dei conti, il Nucleo di valutazione e il Direttore generale. Istituisce altresì i seguenti organi: il Consiglio degli studenti, il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni e il Collegio di disciplina.

Il Dipartimento è la struttura di base in cui si articola l'Ateneo e, ai sensi dell'Art. 22 dello Statuto, promuove, coordina e gestisce sia le attività didattiche che quelle di ricerca.

L'Ateneo è attualmente organizzato in 20 Dipartimenti.

Fra gli organi del dipartimento è prevista, oltre al Direttore, al Consiglio e alla Giunta, la Commissione paritetica docenti-studenti. Essa è composta da un ugual numero di docenti e di rappresentanti degli studenti in consiglio di dipartimento ed è presieduta dal direttore del dipartimento o da un suo delegato. Il numero, la composizione e le modalità di individuazione dei componenti sono stabilite nel regolamento generale di Ateneo.

In relazione alla gestione della didattica spettano, in particolare, al Dipartimento i seguenti compiti:

- proporre l'istituzione, l'attivazione e la disattivazione dei corsi di studio e dei dottorati di ricerca, previo parere dei rispettivi consigli limitatamente alla sola disattivazione, anche in collaborazione con altri dipartimenti
- proporre le modifiche degli ordinamenti e dei regolamenti didattici dei corsi di studio che afferiscono al dipartimento, previo parere dei relativi consigli di corso di studio e della commissione paritetica
- procedere annualmente alla programmazione didattica dei corsi di studio che afferiscono al dipartimento, anche in collaborazione con altri dipartimenti.

Al fine di fornire un adeguato supporto gestionale alle attività dei corsi di studio, i servizi amministrativi di ciascun Dipartimento sono organizzati nelle seguenti Unità:

- Unità didattica per le attività di supporto alla didattica e all'internazionalizzazione
- Unità ricerca per le attività di supporto alla ricerca nazionale ed internazionale e al trasferimento tecnologico
- Unità bilancio e servizi generali per le attività di supporto agli organi, le attività correlate alla gestione del dipartimento e le attività trasversali alle altre strutture organizzative.

Le funzioni svolte dall'Unità didattica possono essere così sintetizzate:

- attività amministrativa di supporto ai docenti e agli organi dei corsi di studio;
- attività di supporto ai Presidenti dei corsi di studio in particolare nelle fasi di istituzione, attivazione e programmazione didattica annuale dei corsi di studio;
- attività di supporto agli studenti:
 - per l'espletamento delle pratiche relative alla carriera
 - per la gestione dei tirocini curriculari (cura dei rapporti con i docenti e con le aziende, stipula delle convenzioni, cura della modulistica)
 - per la selezione e gestione degli studenti counseling;
- attività di comunicazione e di supporto alla valutazione:
 - organizzazione delle giornate di orientamento dei corsi di studio e delle presentazioni dell'offerta didattica nelle scuole, gestione della procedura legata alle prove di verifica in ingresso;
 - preparazione e aggiornamento di materiale informativo, aggiornamento dei siti web dei corsi di studio per le sezioni dedicate alla didattica, gestione delle informazioni anche attraverso l'uso di mailing-list e social network;
 - gestione dei questionari di valutazione della didattica e dei servizi agli studenti, analisi dei risultati, supporto per la stesura della

relazione annuale dei corsi di studio.

Ciascun Corso di Studio afferisce a un Dipartimento di riferimento. In casi particolari, definiti dal regolamento generale di ateneo, un corso di studio può afferire a più dipartimenti di cui uno è quello di riferimento.

Sono organi del Corso di studio il Presidente e il Consiglio.

Il Presidente sovrintende alle attività del corso di studio e vigila, su eventuale delega del direttore del dipartimento, al regolare svolgimento di tali attività.

Al consiglio del corso di studio compete organizzare e coordinare le attività di insegnamento per il conseguimento del relativo titolo accademico. Di norma, anche nell'ambito del corso di studio, viene istituita una commissione paritetica docenti-studenti composta da un ugual numero di docenti e di rappresentanti degli studenti in consiglio di corso di studio e presieduta dal presidente del corso o da un suo delegato. Qualora tale commissione non venga istituita, per l'assenza della rappresentanza studentesca, le sue funzioni vengono assorbite dalla commissione paritetica del Dipartimento di riferimento.

Le commissioni paritetiche, anche se a diverso livello, svolgono funzioni analoghe che sono così definite dallo Statuto:

- monitorare l'offerta formativa e la qualità della didattica nonché l'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori;
- individuare gli indicatori per la valutazione dei risultati delle predette attività;
- formulare pareri sull'attivazione e sulla disattivazione del corso di studio;
- formulare pareri sui regolamenti e gli ordinamenti del corso di studio;
- formulare pareri sulla coerenza fra i crediti assegnati alle attività formative e gli obiettivi specifici del corso di studio;
- formulare pareri sulla relazione annuale relativa all'andamento delle attività didattiche.

Alle Commissioni paritetiche dei dipartimenti sono inoltre attribuite le funzioni per esse previste dalla procedura di Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento (AVA) ed in particolare la redazione della Relazione annuale da accludere alla SUA-CdS e da inviare sia al Presidio della Qualità sia al Nucleo di Valutazione.

Il Regolamento Didattico di Ateneo disciplina la procedura relativa alla programmazione didattica annuale.

Il processo ha inizio con la delibera del Consiglio di Corso di studio che presenta, al Dipartimento di riferimento, la proposta relativa alla programmazione didattica. Le proposte dei corsi di studio sono approvate dal Dipartimento che delibera in merito all'impiego delle risorse disponibili con lo scopo di pervenire a un'efficiente offerta didattica.

L'offerta complessiva, dopo essere stata vagliata dalla Commissione di Ateneo per la didattica e le attività studentesche, viene sottoposta all'esame del Senato accademico che, come previsto dallo Statuto, sovrintende alla programmazione didattica annuale dei corsi di studio, al fine di garantirne la sostenibilità e di assicurare l'ottimizzazione dell'impegno didattico dei docenti. Il coordinamento dell'intera procedura è affidato al Prorettore alla Didattica e, per la parte amministrativa, al Dirigente della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.

Le procedure amministrative connesse alla carriera degli studenti, dall'ingresso in Ateneo fino al conseguimento del titolo di studio, nonché quelle legate alla gestione dei servizi, sono affidate alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.

La gestione dei dati e il monitoraggio delle carriere sono affidati all'Ufficio Programmazione, Valutazione e Statistica. L'Ufficio comprende l'Osservatorio Statistico di Ateneo, che ha l'obiettivo di effettuare indagini e studi per conoscere meglio i risultati delle attività svolte, le aspettative delle parti interessate, il loro grado di soddisfazione nei confronti dei servizi erogati. L'osservatorio è dotato di un laboratorio che consente di effettuare autonomamente indagini in modalità Cati o Cawi.



Il Presidente del corso di studio è il responsabile del processo di Assicurazione della Qualità (AQ) del corso di studio e ha il compito di verificare la progettazione, lo svolgimento e la verifica delle attività; è garante dell'Assicurazione della Qualità dei processi interni al corso di studio.

Nel corso di studio è stato istituito il Gruppo di gestione AQ, che ha il compito di:

- istruire l'attività di riesame per il consiglio del Corso di studio;
- definire e mettere in atto le azioni di miglioramento susseguenti all'attività di riesame di concerto con il Responsabile AQ di Dipartimento;
- monitorare i risultati delle azioni di miglioramento intraprese;
- redigere la Scheda SUA-CdS;
- mettere in atto, in accordo con il Responsabile AQ di Dipartimento, le azioni susseguenti alla Politica della qualità di ateneo in collegamento con il Presidio della Qualità.

Il Gruppo, presieduto dal Presidente del corso di studio, è attualmente composto dai seguenti membri:

Prof. Riccardo Cambini (Presidente del CdS) - Responsabile AQ del CdS

Prof. Paolo Scapparone (Docente del CdS)

Dott. Nicola Salvati (Docente del CdS)

Dott.ssa Michela Vivaldi (Tecnico amministrativo - Responsabile dell'Unità Didattica)

Sig.ra Silvia Massei (Rappresentante degli Studenti del CdS)

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

In conformità con il Regolamento Didattico dell'Università di Pisa e le linee guida correlate e nel rispetto delle vigenti disposizioni, il ciclo annuale di gestione delle attività didattiche prevede le seguenti scadenze:

Gennaio: ordinamenti didattici (nuove istituzioni o modifiche)

Marzo: regolamenti didattici

Aprile: programmazione didattica annuale

Maggio: compilazione della Scheda SUA-CdS

Semestralmente: rilevazione dell'opinione delle parti interessate sulla didattica erogata

Per ogni sessione di laurea: rilevazione dell'opinione dei laureandi.

Annualmente: redazione del Rapporto di Riesame

Per la gestione operativa di specifiche attività (ad esempio pratiche studenti, internazionalizzazione, tirocini, orientamento) il Consiglio del Corso di Studio può avvalersi di apposite commissioni.

La gestione delle non conformità viene effettuata nel minor tempo possibile in relazione al loro verificarsi, in funzione della tipologia e della rilevanza, dal Presidente del Corso di Studio, dal Responsabile dell'Unità Didattica, dal Direttore del Dipartimento di riferimento, dal Prorettore alla Didattica o, nei casi limite, dal Senato Accademico.

A partire dal prossimo riesame saranno formalizzate all'interno del rapporto le responsabilità, le modalità e le tempistiche di attuazione delle azioni di miglioramento in esso previste.

Il Gruppo di gestione AQ istruisce, coordinato dal Presidente del corso di studio, il rapporto di riesame almeno 30gg prima della scadenza annuale di approvazione, prevista dalle normative vigenti.

Le principali informazioni in ingresso al processo di riesame sono:

- andamento delle immatricolazioni
- andamento delle carriere
- tempi di conseguimento del titolo di studio
- valutazioni sulla didattica, sulle strutture e sui servizi da parte degli studenti
- valutazioni sulla didattica, sulle strutture e sui servizi da parte dei laureandi
- valutazioni dei tirocini (da parte degli studenti, dei tutor e delle organizzazioni ospitanti)
- monitoraggio degli impieghi conseguiti dai laureati a 1-3-5 anni dal conseguimento del titolo
- dati riguardanti la permanenza della sostenibilità didattica del corso di studio secondo i parametri di accreditamento
- esiti delle azioni preventive e azioni correttive effettuate in corso dell'anno.

Il rapporto di riesame viene redatto secondo un modello adottato dal Presidio di Qualità di Ateneo e riporta i dati aggiornati all'anno accademico appena concluso. Il Consiglio di corso di studio valuta il documento integrandolo e modificandolo laddove ritenuto necessario e lo approva.





Scheda Informazioni

Università	Università di PISA
Nome del corso	ECONOMIA E COMMERCIO
Classe	L-33 - Scienze economiche
Nome inglese	Economics and Commerce
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.ec.unipi.it
Tasse	Pdf inserito: visualizza
Modalità di svolgimento	convenzionale



Referenti e Strutture



Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	CAMBINI Riccardo
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	CONSIGLIO DI CORSO DI STUDIO
Struttura didattica di riferimento	ECONOMIA E MANAGEMENT



Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	AUGELLO	Massimo	SECS-P/04	PO	1	Caratterizzante	1. STORIA DEL PENSIERO ECONOMICO
2.	BINOTTI	Annetta Maria	SECS-P/05	PA	.5	Caratterizzante	1. INTRODUZIONE ALL'ECONOMETRIA
3.	BONTI	Mariacristina	SECS-P/10	PA	.5	Affine	1. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVA)

4.	CALVOSA	Lucia	IUS/04	PO	.5	Base	1. DIRITTO COMMERCIALE
5.	CAROSI	Laura	SECS-S/06	PA	1	Base/Caratterizzante	1. STRUMENTI MATEMATICI PER L'ECONOMIA E PER L'AZIENDA
6.	CAVALLINI	Iacopo	SECS-P/07	RU	.5	Base/Caratterizzante	1. RAGIONERIA DELLE AZIENDE PUBBLICHE
7.	CHELI	Bruno	SECS-S/03	PA	1	Base/Caratterizzante	1. STATISTICA ECONOMICA
8.	D'ALESSANDRO	Simone	SECS-P/01	RU	.5	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA DELLO SVILUPPO
9.	FEDERICO	Giovanni	SECS-P/12	PO	1	Base	1. ECONOMIC HISTORY
10.	GUIDI	Marco Enrico Luigi	SECS-P/04	PO	.5	Caratterizzante	1. ECONOMIC ETHICS
11.	MANFREDI	Pietro Angelo	SECS-S/04	PA	.5	Caratterizzante	1. DEMOGRAFIA
12.	MARTEIN	Laura	SECS-S/06	PO	1	Base/Caratterizzante	1. MATEMATICA PER L'ECONOMIA
13.	PALLINI	Andrea	SECS-S/01	PO	1	Base/Caratterizzante	1. METODI STATISTICI PER L'ECONOMIA
14.	SCAPPARONE	Paolo	SECS-P/01	PO	.5	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA INTERNAZIONALE
15.	TARABELLA	Angela	SECS-P/13	PA	.5	Affine	1. MERCEOLOGIA

✓ requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

✓ requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

▶ Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
LUCIANO	LORENZO	l.luciano@studenti.unipi.it	
VOLTERRONI	LUCA	l.volterroni@studenti.unipi.it	
NICOLETTI	ALBERTO	a.nicoletti1@studenti.unipi.it	

MASSEI	SILVIA	s.massei3@studenti.unipi.it
GALLEVI	MILENA	m.gallevi@studenti.unipi.it
PEPAJ	MIRSADA	m.pepaj@studenti.unipi.it
DEL GENIO	FRANCESCO	f.delgenio@studenti.unipi.it

 Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
CAMBINI	RICCARDO
SCAPPARONE	PAOLO
SALVATI	NICOLA
VIVALDI	MICHELA
MASSEI	SILVIA

 Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL
CAMBINI	Riccardo	
BOLETTO	Giulia	
DE BONIS	Valeria	
CAROSI	Laura	
CASAROSA	Carlo	
SODINI	Mauro	
MARTEIN	Laura	

 Programmazione degli accessi 

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No



Titolo Multiplo o Congiunto



Non sono presenti atenei in convenzione



Sedi del Corso



Sede del corso: Economia e Management, VIA C. RIDOLFI 10 56124 - PISA

Organizzazione della didattica	semestrale
Modalità di svolgimento degli insegnamenti	Convenzionale
Data di inizio dell'attività didattica	29/09/2014
Utenza sostenibile	350



Eventuali Curriculum



Non sono previsti curricula



Altre Informazioni

Codice interno all'ateneo del corso	ECO-L^2009^PDS0-2009^1059
Massimo numero di crediti riconoscibili	30 DM 16/3/2007 Art 4 <i>Il numero massimo di CFU è 12 come da Nota 1063 del 29 aprile 2011 Nota 1063 del 29/04/2011</i>
Numero del gruppo di affinità	1

Date

Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico	08/05/2009
Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico	23/06/2009
Data di approvazione della struttura didattica	01/04/2009
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	02/04/2009
Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione	09/01/2009
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	28/01/2009 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	

Criteri seguiti nella trasformazione del corso da ordinamento 509 a 270

La riprogettazione del corso di laurea in "Economia e Commercio" ai sensi del DM270 si è basata su due obiettivi ben precisi:
- mantenimento rispetto allo schema formativo precedente dei pregi, delle caratteristiche qualificanti, delle peculiarità apprezzate dagli studenti;

- ampliamento e miglioramento delle opportunità formative offerte allo studente.

In tale ottica, si è voluto un corso di laurea che affianca ad una solida formazione di base multidisciplinare dei percorsi formativi interdisciplinari, in modo tale da permettere allo studente di proseguire con tranquillità i propri studi oppure entrare nel mondo del lavoro con la massima duttilità.

Seguendo le peculiarità apprezzate dagli studenti, il corso di laurea ha una struttura estremamente semplice, circa 10 insegnamenti obbligatori e circa 7 rose di insegnamenti tra le quali lo studente sceglie in base ai propri obiettivi personali.

Per aiutare gli studenti nella scelta degli insegnamenti in rosa, e per meglio mettere in evidenza le possibilità formativo/professionali del corso di laurea, saranno proposti allo studente (a livello di guida della Facoltà e di sito web del corso di

laurea) esempi di percorsi formativi di tipo multidisciplinare (alcuni di tipo metodologico, altri di tipo più professionalizzante). Le rose di insegnamenti sono realizzate in modo tale da offrire (previo opportuna scelta degli esami) un accesso privo di debiti formativi a tutte le lauree magistrali della Facoltà di Economia di Pisa, ovvero un proficuo accesso al mondo del lavoro.



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione - Ordinamento Didattico

Il CdL fornisce allo studente uno spettro di conoscenze che, tenendo conto delle esigenze delle PI, garantiscono una solida formazione di base multidisciplinare e permettono di adeguarsi a diverse esigenze professionali e lavorative.

Partendo da un'analisi dei punti di forza/debolezza dell'ordinamento ex DM. 509, la riprogettazione ha comportato una razionalizzazione dell'organizzazione didattica, eliminando orientamenti monotematici e prevedendo un nucleo centrale di insegnamenti di base, cui si affianca una gamma molto ampia di percorsi formativi a scelta dello studente.

Il CdL è l'unico della sua classe all'interno dell'Università di Pisa, e compete con corsi analoghi delle altre Università toscane sulla base del livello e dell'ampiezza dei percorsi formativi.

Sono da valutare positivamente:

- la sostenibilità del complesso dei CdS proposti dalla Facoltà (doc.);
- il rispetto dei requisiti minimi di cui all'art 6 DM. 544/2007;
- la percentuale di "docenti equivalenti", pari a 0.80;
- la coerenza dell'attività di ricerca svolta dai docenti del CdS con gli obiettivi formativi;
- la compatibilità dell'offerta formativa con le strutture;
- la progettazione di politiche di accesso.

Il NVA esprime perplessità a causa dell'indeterminatezza del profilo formativo attestata dalla molteplicità e dall'ampiezza delle rose di insegnamenti a scelta degli studenti.

Il NVA esprime parere favorevole alla trasformazione del CdL in Economia e Commercio, con le osservazioni sopra esposte.



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione - Scheda SUA

Il CdL fornisce allo studente uno spettro di conoscenze che, tenendo conto delle esigenze delle PI, garantiscono una solida formazione di base multidisciplinare e permettono di adeguarsi a diverse esigenze professionali e lavorative.

Partendo da un'analisi dei punti di forza/debolezza dell'ordinamento ex DM. 509, la riprogettazione ha comportato una razionalizzazione dell'organizzazione didattica, eliminando orientamenti monotematici e prevedendo un nucleo centrale di insegnamenti di base, cui si affianca una gamma molto ampia di percorsi formativi a scelta dello studente.

Il CdL è l'unico della sua classe all'interno dell'Università di Pisa, e compete con corsi analoghi delle altre Università toscane sulla base del livello e dell'ampiezza dei percorsi formativi.

Sono da valutare positivamente:

- la sostenibilità del complesso dei CdS proposti dalla Facoltà (doc.);
- il rispetto dei requisiti minimi di cui all'art 6 DM. 544/2007;
- la percentuale di "docenti equivalenti", pari a 0.80;
- la coerenza dell'attività di ricerca svolta dai docenti del CdS con gli obiettivi formativi;
- la compatibilità dell'offerta formativa con le strutture;
- la progettazione di politiche di accesso.

Il NVA esprime perplessità a causa dell'indeterminatezza del profilo formativo attestata dalla molteplicità e dall'ampiezza delle rose di insegnamenti a scelta degli studenti.

Il NVA esprime parere favorevole alla trasformazione del CdL in Economia e Commercio, con le osservazioni sopra esposte.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2013	241401532	DEMOGRAFIA	SECS-S/04	Docente di riferimento (peso .5) Pietro Angelo MANFREDI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università di PISA</i>	SECS-S/04	42
2	2013	241401557	DIRITTO COMMERCIALE	IUS/04 IUS/05	Docente di riferimento (peso .5) Lucia CALVOSA <i>Prof. Ia fascia</i> <i>Università di PISA</i>	IUS/04	63
3	2012	241401707	ECONOMIA DELLO SVILUPPO	SECS-P/01	Docente di riferimento (peso .5) Simone D'ALESSANDRO <i>Ricercatore</i> <i>Università di PISA</i>	SECS-P/01	42
4	2012	241401708	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	SECS-P/08	Alessandro GANDOLFO <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università di PISA</i>	SECS-P/08	63
5	2012	241403195	ECONOMIA INTERNAZIONALE	SECS-P/01	Docente di riferimento (peso .5) Paolo SCAPPARONE <i>Prof. Ia fascia</i> <i>Università di PISA</i>	SECS-P/01	42
6	2014	241405615	ECONOMIC ETHICS	SECS-P/04	Docente di riferimento (peso .5) Marco Enrico Luigi GUIDI <i>Prof. Ia fascia</i> <i>Università di PISA</i>	SECS-P/04	42

7	2014	241411022	ECONOMIC HISTORY	SECS-P/12	Docente di riferimento Giovanni FEDERICO <i>Prof. la fascia</i> <i>Università di PISA</i>	SECS-P/12	42
8	2012	241401823	GEOGRAFIA ECONOMICA	M-GGR/02	Sergio PINNA <i>Prof. la fascia</i> <i>Università di PISA</i>	M-GGR/02	42
9	2012	241403349	INTRODUZIONE ALL'ECONOMETRIA	SECS-P/05	Docente di riferimento (peso .5) Annetta Maria BINOTTI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università di PISA</i>	SECS-P/05	63
10	2013	241401879	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO	IUS/09	Pietro MILAZZO <i>Ricercatore</i> <i>Università di PISA</i>	IUS/09	42
11	2012	241401995	MATEMATICA PER L'ECONOMIA	SECS-S/06	Docente di riferimento Laura MARTEIN <i>Prof. la fascia</i> <i>Università di PISA</i>	SECS-S/06	42
12	2012	241402006	MERCEOLOGIA	SECS-P/13	Docente di riferimento (peso .5) Angela TARABELLA <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università di PISA</i>	SECS-P/13	63
13	2012	241402020	METODI STATISTICI PER L'ECONOMIA	SECS-S/01	Docente di riferimento Andrea PALLINI <i>Prof. la fascia</i> <i>Università di PISA</i>	SECS-S/01	42
14	2013	241402041	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVA)	SECS-P/10	Docente di riferimento (peso .5) Mariacristina BONDI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università di PISA</i>	SECS-P/10	42

15	2012	241402099	RAGIONERIA DELLE AZIENDE PUBBLICHE	SECS-P/07	Docente di riferimento (peso .5) Iacopo CAVALLINI <i>Ricercatore Università di PISA</i>	SECS-P/07	42	
16	2013	241402150	STATISTICA ECONOMICA	SECS-S/03	Docente di riferimento Bruno CHELI <i>Prof. IIa fascia Università di PISA</i>	SECS-S/03	21	
17	2013	241402150	STATISTICA ECONOMICA	SECS-S/03	Alessandra COLI <i>Ricercatore Università di PISA</i>	SECS-S/03	21	
18	2012	241403804	STORIA DEL PENSIERO ECONOMICO	SECS-P/04	Docente di riferimento Massimo AUGELLO <i>Prof. I fascia Università di PISA</i>	SECS-P/04	7	
19	2012	241403804	STORIA DEL PENSIERO ECONOMICO	SECS-P/04	Fabrizio BIENTINESI <i>Prof. IIa fascia Università di PISA</i>	SECS-P/04	35	
20	2013	241402897	STORIA ECONOMICA	SECS-P/12	Valeria PINCHERA <i>Prof. IIa fascia Università di PISA</i>	SECS-P/12	42	
21	2013	241402227	STRUMENTI MATEMATICI PER L'ECONOMIA E PER L'AZIENDA	SECS-S/06	Docente di riferimento Laura CAROSI <i>Prof. IIa fascia Università di PISA</i>	SECS-S/06	42	
22	2012	241402276	VALUTAZIONI DI BILANCIO	SECS-P/07	BRUNO LAROSA <i>Docente a contratto</i>		42	
							ore totali	924



Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/12 Storia economica			
	↳ <i>STORIA ECONOMICA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/02 Politica economica			
	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA I (A) (1 anno) - 12 CFU</i>	96	10	10 - 10
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA I (B) (1 anno) - 12 CFU</i>			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA I (C) (1 anno) - 12 CFU</i>			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA I (D) (1 anno) - 12 CFU</i>			
	↳ <i>ECONOMIA INDUSTRIALE (2 anno) - 6 CFU</i>			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA II (A) (2 anno) - 9 CFU</i>			
↳ <i>ECONOMIA POLITICA II (B) (2 anno) - 9 CFU</i>				
↳ <i>ECONOMIA POLITICA II (C) (2 anno) - 9 CFU</i>				
↳ <i>ECONOMIA POLITICA II (D) (2 anno) - 9 CFU</i>				
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE I (A) (1 anno) - 12 CFU</i>	48	10	10 - 10
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE I (B) (1 anno) - 12 CFU</i>			
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE I (C) (1 anno) - 12 CFU</i>			
↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE I (D) (1 anno) - 12 CFU</i>				
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
	↳ <i>MATEMATICA GENERALE (A) (1 anno) - 12 CFU</i>			

Statistico-matematico	↳ <i>MATEMATICA GENERALE (B) (1 anno) - 12 CFU</i>	84	10	10 - 10
	↳ <i>MATEMATICA GENERALE (C) (1 anno) - 12 CFU</i>			
	↳ <i>MATEMATICA GENERALE (D) (1 anno) - 12 CFU</i>			
	SECS-S/01 Statistica			
	↳ <i>STATISTICA (A) (1 anno) - 9 CFU</i>			
	↳ <i>STATISTICA (B) (1 anno) - 9 CFU</i>			
	↳ <i>STATISTICA (C) (1 anno) - 9 CFU</i>			
↳ <i>STATISTICA (D) (1 anno) - 9 CFU</i>				
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale	57	14	14 - 14
	↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU</i>			
	IUS/01 Diritto privato			
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (A) (1 anno) - 12 CFU</i>			
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (B) (1 anno) - 12 CFU</i>			
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (C) (1 anno) - 12 CFU</i>			
↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (D) (1 anno) - 12 CFU</i>				
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 44 (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			44	44 - 44

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	SECS-P/06 Economia applicata			
	SECS-P/05 Econometria			
	↳ <i>INTRODUZIONE ALL'ECONOMETRIA (3 anno) - 9 CFU</i>			

Economico	SECS-P/04 Storia del pensiero economico			
	↳ <i>STORIA DEL PENSIERO ECONOMICO (3 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
	↳ <i>SCIENZA DELLE FINANZE (2 anno) - 9 CFU</i>			
	SECS-P/02 Politica economica			
	↳ <i>POLITICA ECONOMICA (3 anno) - 9 CFU</i>			
		135	32	32 - 32
	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA I (A) (1 anno) - 12 CFU</i>			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA I (B) (1 anno) - 12 CFU</i>			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA I (C) (1 anno) - 12 CFU</i>			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA I (D) (1 anno) - 12 CFU</i>			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA II (A) (2 anno) - 9 CFU</i>			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA II (B) (2 anno) - 9 CFU</i>			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA II (C) (2 anno) - 9 CFU</i>			
↳ <i>ECONOMIA POLITICA II (D) (2 anno) - 9 CFU</i>				
↳ <i>ECONOMIA DELLO SVILUPPO (3 anno) - 6 CFU</i>				
↳ <i>ECONOMIA INTERNAZIONALE (3 anno) - 6 CFU</i>				
↳ <i>ECONOMIA MONETARIA (3 anno) - 6 CFU</i>				
M-GGR/02 Geografia economico-politica				
SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari				
↳ <i>ECONOMIA E TECNICA BANCARIA (3 anno) - 9 CFU</i>				
SECS-P/09 Finanza aziendale				
SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese				

Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	120	26	26 - 26
	↳ ECONOMIA AZIENDALE I (A) (1 anno) - 12 CFU			
	↳ ECONOMIA AZIENDALE I (B) (1 anno) - 12 CFU			
	↳ ECONOMIA AZIENDALE I (C) (1 anno) - 12 CFU			
	↳ ECONOMIA AZIENDALE I (D) (1 anno) - 12 CFU			
	↳ ECONOMIA AZIENDALE II (A) (2 anno) - 9 CFU			
	↳ ECONOMIA AZIENDALE II (B) (2 anno) - 9 CFU			
	↳ ECONOMIA AZIENDALE II (C) (2 anno) - 9 CFU			
	↳ ECONOMIA AZIENDALE II (D) (2 anno) - 9 CFU			
	↳ RAGIONERIA DELLE AZIENDE PUBBLICHE (3 anno) - 6 CFU			
	↳ RAGIONERIA APPLICATA E PROFESSIONALE (3 anno) - 6 CFU			
	↳ REVISIONE AZIENDALE (3 anno) - 9 CFU			
	↳ VALUTAZIONI DI BILANCIO (3 anno) - 6 CFU			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	60	17	17 - 17
	↳ MATEMATICA FINANZIARIA (2 anno) - 6 CFU			
	↳ STRUMENTI MATEMATICI PER L'ECONOMIA E PER L'AZIENDA (2 anno) - 6 CFU			
	SECS-S/04 Demografia			
	↳ DEMOGRAFIA (2 anno) - 6 CFU			
	SECS-S/03 Statistica economica			
	↳ STATISTICA ECONOMICA (2 anno) - 6 CFU			
SECS-S/01 Statistica				
↳ STATISTICA (A) (1 anno) - 9 CFU				
↳ STATISTICA (B) (1 anno) - 9 CFU				
↳ STATISTICA (C) (1 anno) - 9 CFU				
↳ STATISTICA (D) (1 anno) - 9 CFU				

Giuridico	IUS/05 Diritto dell'economia	63	13	13 - 13
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (A) (1 anno) - 12 CFU			
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (B) (1 anno) - 12 CFU			
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (C) (1 anno) - 12 CFU			
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (D) (1 anno) - 12 CFU			
	↳ DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU			
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (2 anno) - 6 CFU			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 88 (minimo da D.M. 62)				
Totale attività caratterizzanti			88	88 - 88

Attività formative affini o integrative		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)		27	27 - 27
A11	L-LIN/04 - Lingua e traduzione - lingua francese	6 - 6	6 - 6
	↳ LINGUA FRANCESE (2 anno) - 9 CFU		
	L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola		
	↳ LINGUA SPAGNOLA (2 anno) - 9 CFU		
	L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese		
↳ LINGUA INGLESE (CORSO A) (2 anno) - 9 CFU			
↳ LINGUA INGLESE (CORSO B) (2 anno) - 9 CFU			
L-LIN/14 - Lingua e traduzione - lingua tedesca			
↳ LINGUA TEDESCA (2 anno) - 9 CFU			

A12	SECS-P/10 - Organizzazione aziendale	6 - 6	6 - 6
	↳ ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVA) (2 anno) - 6 CFU		
	INF/01 - Informatica		
	↳ ELEMENTI DI INFORMATICA PER L'ECONOMIA E PER L'AZIENDA (2 anno) - 6 CFU		
	IUS/01 - Diritto privato		
	IUS/04 - Diritto commerciale		
	↳ DIRITTO INDUSTRIALE E DELLA CONCORRENZA (3 anno) - 6 CFU		
	IUS/07 - Diritto del lavoro		
	↳ DIRITTO DEL LAVORO (2 anno) - 6 CFU		
	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico		
	↳ DIRITTO DELL'AMBIENTE (3 anno) - 6 CFU		
	↳ DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA (3 anno) - 6 CFU		
	↳ DIRITTO REGIONALE E DEGLI ENTI LOCALI (3 anno) - 6 CFU		
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO II (3 anno) - 6 CFU		
	IUS/12 - Diritto tributario		
	↳ DIRITTO TRIBUTARIO (3 anno) - 9 CFU		
	IUS/13 - Diritto internazionale		
	↳ DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (3 anno) - 6 CFU		
	M-GGR/02 - Geografia economico-politica		
	↳ GEOGRAFIA ECONOMICA (3 anno) - 6 CFU		
	SECS-P/01 - Economia politica		
	↳ ECONOMIA MONETARIA INTERNAZIONALE (2 anno) - 6 CFU		

A13

↳ *ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI (3 anno) - 6 CFU*

↳ *ECONOMIA ECOLOGICA (3 anno) - 6 CFU*

SECS-P/04 - Storia del pensiero economico

SECS-P/06 - Economia applicata

15 -
15

15 -
15

SECS-P/07 - Economia aziendale

↳ *ECONOMIA DELLE AZIENDE ED AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (3 anno) - 9 CFU*

↳ *TECNICA PROFESSIONALE (3 anno) - 9 CFU*

SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese

↳ *ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (3 anno) - 9 CFU*

↳ *ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE COMMERCIALI (3 anno) - 6 CFU*

SECS-P/09 - Finanza aziendale

↳ *FINANZA AZIENDALE (3 anno) - 9 CFU*

↳ *TECNICA PROFESSIONALE (3 anno) - 9 CFU*

SECS-P/12 - Storia economica

↳ *STORIA DELL'IMPRESA (2 anno) - 6 CFU*

↳ *STORIA E POLITICA MONETARIA (3 anno) - 6 CFU*

SECS-P/13 - Scienze merceologiche

↳ *MERCEOLOGIA (3 anno) - 9 CFU*

SECS-S/01 - Statistica

↳ *METODI STATISTICI PER L'ECONOMIA (3 anno) - 6 CFU*

SECS-S/03 - Statistica economica

↳ *STATISTICA AZIENDALE (2 anno) - 6 CFU*

SECS-S/04 - Demografia		
SECS-S/05 - Statistica sociale		
SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie		
↳ COMPUTATIONAL METHODS FOR ECONOMICS AND FINANCE - 6 CFU		
↳ MODELLI PROBABILISTICI PER LE DECISIONI ECONOMICHE ED AZIENDALI (2 anno) - 6 CFU		
↳ MATEMATICA PER L'ECONOMIA (3 anno) - 6 CFU		
Totale attività Affini	27	27 - 27

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		6	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		21	21 - 21

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

CFU totali inseriti

180

180 - 180



Comunicazioni dell'ateneo al CUN



Note relative alle attività di base

Questo Corso di Laurea ha l'ambizione di perseguire i due seguenti obiettivi formativi:

- offrire una formazione che permetta allo studente di proseguire i propri studi in qualsiasi laurea magistrale della Facoltà di Economia dell'Università di Pisa,

- fornire una preparazione che permetta al laureato di essere duttile e flessibile una volta entrato nel mondo del lavoro.

Una tale vocazione rende necessario dare allo studente una solida formazione multi-disciplinare in tutti e quattro gli ambiti disciplinari specifici del CdL. Riguardo ai CFU "di base", ciò viene realizzato assegnando a ciascun ambito disciplinare almeno 10CFU.

In particolare, solamente all'ambito giuridico si è reso necessario assegnare 14CFU "di base". La motivazione di una tale esigenza risiede nel fatto che gli obiettivi formativi e professionali del Corso di Laurea (impiego in aziende/organizzazioni pubbliche/private/commerciali) rendono necessarie opportune conoscenze sia nell'ambito del Diritto Privato (IUS/01) sia nell'ambito del Diritto Commerciale (IUS/04). Per come è stata definita la classe L-33, i s.s.d. IUS/01 ed IUS/04 sono però considerati come "di base" ma non "caratterizzanti", il che ha comportato l'attribuzione dei 14CFU di cui alle discipline di Diritto Privato e Diritto Commerciale interamente nell'ambito dei CFU "di base".



Note relative alle altre attività



Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

Il Corso di Laurea intende rafforzare ed esaltare la propria multi-disciplinarietà con tre distinti gruppi di settori scientifico-disciplinari:

- Gruppo A11: Approfondimento Lingue Straniere

- Gruppo A12: Organizzazione Aziendale

- Gruppo A13: Discipline Affini e Complementi/Integrazioni di Discipline Base/Caratterizzanti

I gruppi A11 ed A12 sono composti da s.s.d. né di base né caratterizzanti e sono finalizzati alla conoscenza delle lingue straniere e dei principi base dell'organizzazione aziendale.

Il gruppo A13 da 15CFU è finalizzato alla realizzazione di un gruppo di discipline tra le quali lo studente può scegliere liberamente, andando quindi ad acquisire quelle conoscenze integrative che più si adattano ai propri obiettivi formativi personali.

A tal fine, nell'ambito di tale gruppo, accanto ai settori scientifico disciplinari affini ed integrativi INF/01, IUS/12, SECS-P/13, SECS-S/05, si è voluto riproporre alcuni settori di base/caratterizzanti per offrire in tali discipline nozioni integrative a complemento di quelle ottenute per mezzo delle materie caratterizzanti. In particolare, si intendono offrire le conoscenze integrative di seguito descritte:

- IUS/01 : approfondimenti del diritto dei contratti aventi particolare rilievo nello svolgimento dell'attività di impresa
- IUS/04 : aspetti legali relativi alla concorrenza sleale e antimonopolistica, ai brevetti ed ai marchi
- IUS/09 : diritto dello sviluppo sostenibile
- M-GGR/02 : relazioni intercorrenti tra economia, quadro sociale e spazio naturale
- SECS-P/01 : politiche per l'integrazione sostenibile tra processi economici, ambiente naturale e sociale
- SECS-P/04 : evoluzione delle teorie economiche contemporanee
- SECS-P/06 : studio della "economia" sottostante alle infrastrutture di trasporto
- SECS-P/07 : governo delle amministrazioni pubbliche e dei relativi servizi
- SECS-P/08 : organizzazione e gestione delle imprese commerciali all'ingrosso ed al dettaglio
- SECS-P/09 : problematiche della finanza aziendale connesse alle decisioni di investimento e di finanziamento
- SECS-P/12 : storia dello sviluppo economico moderno
- SECS-S/01 : introduzione all'analisi delle serie temporali
- SECS-S/03 : strumenti metodologici per l'applicazione della statistica in campo aziendale
- SECS-S/04 : impatto delle dinamiche demografiche sull'economia
- SECS-S/06 : modelli matematici per la gestione dell'incertezza in ambito economico ed aziendale

Inoltre, si osservi che i seguenti settori scientifico disciplinari non sono stati indicati tra i "caratterizzanti" in quanto le rispettive discipline sono considerate integrative rispetto agli obiettivi formativi del Corso di Laurea:

- IUS/07 : nozioni di base del diritto del lavoro
- IUS/13 : ordinamento giuridico dell'Unione Europea e politiche commerciali internazionali

Infine, si tenga conto che il Corso di Laurea ha intenzione di proseguire con il progetto di internazionalizzazione iniziato da alcuni anni. Si prevede, in altre parole, di attivare alcuni corsi di ambito aziendale, economico, giuridico, quantitativo, interamente svolti in lingua inglese. Questi corsi hanno chiaramente carattere integrativo rispetto alla formazione del corso di laurea e proprio per tale motivo se ne prevede l'inserimento anche nell'ambito delle rose di insegnamenti affini o integrativi, il che richiede la ripetizione di alcuni settori di base o caratterizzanti.

▶ Note relative alle attività caratterizzanti

Nell'ambito dei CFU "caratterizzanti" la multi-disciplinarietà del Corso di Laurea si è realizzata assegnando ai vari ambiti una quantità di CFU che permetta, assieme ai CFU "di base", di offrire allo studente una solida formazione di base. In particolare, si ha la seguente situazione:

- ambito economico: 10CFU "di base" + 32CFU "caratterizzanti" = 42CFU Totali
- ambito aziendale: 10CFU "di base" + 26CFU "caratterizzanti" = 36CFU Totali
- ambito statistico-matematico: 10CFU "di base" + 17CFU "caratterizzanti" = 27CFU Totali
- ambito giuridico: 14CFU "di base" + 13CFU "caratterizzanti" = 27CFU Totali

Si evidenzia che tra i CFU "di base" e quelli "caratterizzanti" sono stati attribuiti ben 132CFU, distribuiti tra i vari ambiti sulla base degli obiettivi formativi del Corso di Laurea.

▶ Attività di base

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/01 Economia politica			8
	SECS-P/02 Politica economica	10	10	

SECS-P/12 Storia economica

Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	10	10	8
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	10	10	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato IUS/04 Diritto commerciale	14	14	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:		44		
Totale Attività di Base		44 - 44		



Attività caratterizzanti

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	M-GGR/02 Geografia economico-politica SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/03 Scienza delle finanze SECS-P/04 Storia del pensiero economico SECS-P/05 Econometria SECS-P/06 Economia applicata	32	32	32
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese SECS-P/09 Finanza aziendale SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari	26	26	7
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica SECS-S/03 Statistica economica SECS-S/04 Demografia SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	17	17	14
Giuridico	IUS/05 Diritto dell'economia IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	13	13	9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:		88		



Attività affini

ambito: Attività formative affini o integrative		CFU	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)		27	27
A11	L-LIN/04 - Lingua e traduzione - lingua francese	6	6
	L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola		
	L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese		
	L-LIN/14 - Lingua e traduzione - lingua tedesca		
A12	SECS-P/10 - Organizzazione aziendale	6	6
A13	INF/01 - Informatica	15	15
	IUS/01 - Diritto privato		
	IUS/04 - Diritto commerciale		
	IUS/07 - Diritto del lavoro		
	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico		
	IUS/12 - Diritto tributario		
	IUS/13 - Diritto internazionale		
	M-GGR/02 - Geografia economico-politica		
	SECS-P/01 - Economia politica		
	SECS-P/04 - Storia del pensiero economico		
	SECS-P/06 - Economia applicata		
	SECS-P/07 - Economia aziendale		
	SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese		
	SECS-P/09 - Finanza aziendale		
	SECS-P/12 - Storia economica		
	SECS-P/13 - Scienze merceologiche		
	SECS-S/01 - Statistica		
SECS-S/03 - Statistica economica			
SECS-S/04 - Demografia			
SECS-S/05 - Statistica sociale			
SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			



Altre attività

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		6	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		21 - 21	

Riepilogo CFU

CFU totali per il conseguimento del titolo	180
Range CFU totali del corso	180 - 180