

Stampare su carta intestata

Area Servizi per la Didattica  
Ufficio Stage  
Dipartimento di Economia e  
Management  
Via C.Ridolfi,10  
56124 Pisa

Si comunica che il tirocinio curriculare del Sig/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, iniziato in data \_\_\_\_\_  
con termine tirocinio previsto per il \_\_\_\_\_ (avviato sulla base della  
convenzione stipulata in data \_\_\_\_\_ fra \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_),

**viene prorogato\***

fino al \_\_\_\_\_ per il completamento/ approfondimento del relativo progetto formativo,  
come di seguito motivato:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

Timbro e firma tutor struttura ospitante

Timbro e firma tutor struttura proponente

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Cognome. \_\_\_\_\_)  
(Nome \_\_\_\_\_)

(Cognome \_\_\_\_\_)  
(Nome \_\_\_\_\_)

firma del tirocinante, per accettazione

\_\_\_\_\_ \* Si ricorda che la durata complessiva del tirocinio (compresa  
l'eventuale proroga) non deve superare i 12 mesi