



UNIVERSITÀ DI PISA  
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA AZIENDALE E MANAGEMENT

## Valore P.A. 2018

### Corso di formazione di I livello in **Gestione delle Risorse Umane nei contesti organizzativi**

A.A. 2018-2019

<b>Soggetto proponente</b>	Dipartimento di Economia e Management – Università di Pisa, Università Italiana Statale riconosciuta dal MIUR.
<b>Eventuali soggetti pubblici/privati in collaborazione col soggetto proponente</b>	Associazione Regionale dei Comuni della Toscana (di seguito denominata anche "ANCI Toscana")
<b>Contenuti formativi</b>	<b>Strumenti di gestione delle risorse umane nei contesti organizzativi, scienza del comportamento; gestione dei conflitti; psicologia dei gruppi; gestione delle relazioni; Lavoro di gruppo; Leadership e management.</b>
<b>Titolo dell'iniziativa formativa</b> (I livello e II livello tipo A)	<b>Gestione delle risorse umane nei contesti organizzativi</b>
<b>Sintesi del Programma del corso</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Il Comportamento Organizzativo</li><li>• Gestione e sviluppo di team efficaci</li><li>• Potere, negoziazione e gestione dei conflitti</li><li>• Leadership</li></ul>
<b>Link</b>	<a href="https://www.ec.unipi.it/didattica/corsi-di-perfezionamento/">https://www.ec.unipi.it/didattica/corsi-di-perfezionamento/</a>
<b>Sede didattica del corso</b>	Dipartimento di Economia e Management – Università di Pisa, Via Cosimo Ridolfi 10 – Pisa (PI)
<b>Durata</b>	L'attivazione del Corso di Formazione in "Gestione delle risorse umane nei contesti organizzativi" è prevista per l'Anno Accademico 2018-2019; nello specifico l'attività didattica in aula si svolgerà nel periodo Febbraio 2019 – Marzo 2019 (da confermare), e le lezioni avranno luogo a settimane alterne per n. 5 moduli (5 giornate).
<b>Ore di formazione erogate e eventuali crediti formativi</b>	Il Corso ha una durata complessiva di 40 ore, e si articola in 5 moduli di 8 ore ciascuno su un'unica giornata che si svolge il venerdì mattina e pomeriggio



UNIVERSITÀ DI PISA  
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA AZIENDALE E MANAGEMENT

	<p>a settimane alterne.</p> <p>La partecipazione al Corso dà luogo all'acquisizione di 12 Crediti Formativi Universitari (CFU), che si ottengono a seguito di una verifica finale consistente nella predisposizione di un <i>project work</i> riguardante una delle tematiche affrontate durante il Corso.</p>
<b>Direttore/Coordinatore Didattico</b>	<p>Il Direttore del Corso è la Prof.ssa Mariacristina Bonti, Ordinario di Organizzazione aziendale presso l'Università di Pisa.</p> <p>Definisce gli indirizzi di fondo della gestione, assicura la valenza scientifica del percorso formativo e la relativa coerenza con le esigenze del settore della PA.</p> <p>Il Direttore ha un'esperienza di formazione e di ricerca, sulle diverse tematiche attinenti gli aspetti organizzativi della PA, di oltre 15 anni, avendo ottenuto nel triennio 1990/91, 1991/92, 1992/93 un Dottorato di Ricerca in Economia Aziendale ed essendo professore associato nella stessa materia dal 2001.</p>
<b>Corpo docente</b>	<p>Le lezioni del Corso sono tenute da:</p> <p>a) Docenti Universitari:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Prof.ssa Mariacristina Bonti (dottore di ricerca dal 1994, attualmente professore ordinario di Organizzazione Aziendale e Gestione delle Risorse Umane, Università di Pisa)</li><li>- Prof.ssa Maria Zifaro (dottore di ricerca dal 2008; docente di corsi in tema di Gestione delle risorse umane dal 2002, Università di Pisa e Macerata)</li><li>- Dott. Antonino Borgese (dal 1998 docente in vari corsi di formazione su temi inerenti la gestione delle risorse umane, la motivazione, la leadership; dal 2016, docente a contratto di HRM: Emotional Intelligence, Università di Pisa)</li><li>- e altri da definire</li></ul> <p>I docenti universitari sono titolari dei corsi di insegnamento nelle sedi in cui prestano la loro attività di docenza, e mediamente l'esperienza didattica dei docenti universitari nei Master e nei Corsi post Laurea è di 15-20 anni. La qualità delle lezioni tenute dai docenti è monitorata attraverso schede di valutazione</p>



UNIVERSITÀ DI PISA  
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA AZIENDALE E MANAGEMENT

	<p>compilate dagli allievi analizzate dal Direttore del Master e dal Consiglio Direttivo, nella fase di pianificazione delle nuove edizioni.</p> <p>b) Docenti Aziendali:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dott. Luca Busico – Responsabile Personale Università di Pisa</li><li>- Dott. Arturo Bianco – Libero professionista</li><li>- e altri da definire</li></ul> <p>I Manager provenienti da Amministrazioni Pubbliche vantano un'esperienza professionale, nell'ambito delle tematiche del Corso, superiore ai 5 anni. La qualità delle lezioni tenute dai docenti è monitorata attraverso le schede di valutazione compilate dagli allievi analizzate dal Direttore del Corso.</p>
<p><b>Logistica e dotazioni strumentali</b></p>	<p>Le lezioni del Corso si svolgono presso un'aula sita al secondo piano del Polo Piagge, struttura adiacente al Dipartimento di Economia e Management, entrata Via Matteotti 3 a Pisa. Edificio completamente nuovo inaugurato a febbraio del 2013 e costruito secondo gli standard di sicurezza e di confort per gli studenti.</p> <p>Presso il Dipartimento, inoltre, gli allievi iscritti al Corso hanno accesso al Centro Servizi Bibliotecari del Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Pisa per consultare, nelle sale di lettura presso la Biblioteca, e prendere in prestito volumi e riviste, come stabilito da apposito regolamento interno.</p> <p>Il patrimonio bibliografico è costituito da più di 100.000 volumi e più di 800 periodici tra correnti e cessati. Sono a inoltre a disposizione documenti e pubblicazioni di Enti e Istituzioni nazionale ed internazionali (ISTAT, Banca d'Italia, Mediobanca, CENSIS, ONU, OCSE, BIT, ecc.) numerose sono anche le banche dati consultabili sia su CD ROM che on line.</p> <p>Inoltre hanno accesso al Polo Informatico del Dipartimento di Economia e Management.</p> <p>Il Laboratorio è dotato complessivamente di 40 postazioni: 12 iMac Intel triboot mac OSX/Windows XP/Ubuntu e 28 PC con doppio boot Windows XP Professional / Linux Ubuntu.</p> <p>Su tutte le macchine sono installati, in funzione dei diversi sistemi operativi, i più comuni programmi da ufficio, sia licenziati che open source, come <i>Acrobat Reader</i>, <i>Microsoft Office</i> e <i>Open Office</i>; i più comuni</p>



UNIVERSITÀ DI PISA  
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA AZIENDALE E MANAGEMENT

	<p>browser Internet come <i>Explorer, Firefox, Opera, Camino</i>; programmi per l'elaborazione delle immagini come <i>Gimp</i>; e programmi specifici di statistica e matematica come <i>Maple, MATLAB eStata</i>.</p> <p>Tutte le postazioni sono a disposizione degli studenti iscritti al Dipartimento di Economia e Management, che possono accedervi durante gli orari di apertura del Centro per attività collegate alla didattica:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- consultazioni bibliografiche</li><li>- reperimento di materiale didattico su Internet</li><li>- preparazione di tesi e/o elaborati</li></ul> <p>Il Laboratorio è dotato inoltre di una stampante di rete e di una postazione con scanner. Infine, presso tutto il Dipartimento di Economia e Management è previsto l'accesso gratuito Wi-Fi ad Internet tramite propri dispositivi (Notebook, Tablet, Smartphone). Infine presso il Dipartimento gli allievi hanno accesso alle aule studio.</p>
<b>Modalità di selezione dei partecipanti</b>	<p>Qualora il numero di potenziali partecipanti all'iniziativa formativa sia complessivamente superiore al numero massimo di posti disponibili, sarà somministrato un test per valutare la conoscenza di base delle materie approfondite nel Corso. Solo in caso di punteggi <i>ex aequo</i> ottenuti nel test, si procederà a un colloquio individuale, teso a valutare il grado di interesse effettivo per le tematiche oggetto del Corso e le motivazioni a partecipare..</p> <p>In ogni caso, il percorso formativo si rivolge a dipendenti della P.A. provenienti dalle aree amministrative, contabili e del controllo interno, che dispongano di una formazione universitario a carattere economico, economico-aziendale o giuridico. Pertanto, la modalità di selezione dei potenziali partecipanti dovrà anzitutto verificare il possesso di un idoneo titolo di studio.</p>
<b>Registro presenze</b>	<p>Ogni allievo è tenuto a firmare il foglio presenze sia all'entrata che all'uscita.</p>
<b>Descrizione modelli Customer Satisfaction</b>	<p>Al termine di ogni lezione giornaliera a ciascun allievo viene distribuita una scheda di valutazione che mira a valutare il grado di soddisfazione in termini teorici e pratici e l'adeguatezza del materiale didattico distribuito da ciascun docente. In particolare, la valutazione sui seguenti aspetti:</p> <p>A. La lezione ha soddisfatto le mie aspettative –</p>



UNIVERSITÀ DI PISA  
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA AZIENDALE E MANAGEMENT

	<p>nella parte teorica;</p> <p>B. La lezione ha soddisfatto le mie aspettative – nella parte applicativa;</p> <p>C. Il docente ha preparato con cura la lezione;</p> <p>D. Il docente è stato chiaro ed incisivo durante l'intervento;</p> <p>E. Il docente ha saputo coinvolgere gli allievi del Corso;</p> <p>F. Il materiale didattico è interessante ed adeguato.</p>
<b>Metodologie innovative dell'attività didattica</b>	<p>L'apprendimento delle conoscenze e delle capacità durante il percorso formativo è basato sul ricorso a differenti metodologie didattiche. Durante le giornate di lezione si alternano:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) approcci frontali tipici delle lezioni tradizionali;</li><li>b) lezioni partecipate con il coinvolgimento attivo dell'aula;</li><li>c) lavori di gruppo per la discussione di casi didattici specificatamente elaborati sulle tematiche del Corso;</li><li>d) analisi assistita dal docente di casi reali complessi ma significativi;</li><li>e) lavori di gruppo su temi assegnati con la presentazione dei risultati raggiunti;</li><li>f) esercitazioni guidate su software applicativi di ampia diffusione nel mondo operativo;</li><li>g) test e giornate di verifica e discussione delle conoscenze acquisite.</li></ul> <p>Circa il 50% delle lezioni frontali sono tenute da manager provenienti da Enti Locali e Amministrazioni Pubbliche. Durante il percorso didattico sono inoltre previsti dei workshop/tavoli tecnici su tematiche specifiche organizzati in collaborazione con le maggiori associazioni professionali di categoria del settore pubblico, quali Anci Toscana, Anutel, Andigel, Lega Autonomie Toscana, Ancrel.</p> <p>Nelle passate edizioni di Master e Corsi di formazione su tematiche pubbliche i più significativi workshop/tavoli tecnici che si sono svolti, hanno riguardato:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- L'armonizzazione dei bilanci pubblici e la sperimentazione contabile: i riflessi sugli Enti Locali;</li><li>- Federalismo e Accountability;</li><li>- La Riforma dei Controlli nel Settore Pubblico: la legge anticorruzione e il D.L. n. 174 non</li></ul>



UNIVERSITÀ DI PISA  
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA AZIENDALE E MANAGEMENT

	<p>bastano;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- L'armonizzazione dei bilanci pubblici e la sperimentazione contabile, a un anno dal cambiamento;</li></ul>
--	--

Quanto sopra esposto rappresenta una dichiarazione e corrisponde a quanto presente agli atti del Soggetto Proponente e a manifestazioni di volontà per attività poste in essere e propedeutiche all'attivazione del percorso formativo proposto.