

OFFERTA DI Tirocinio Curriculare; - CONCERIA SAMANTA SRL

Sede: VIA DEI CONCIATORI N18/28 CAP
56024 PONTE A EGOLA (PI)

Link sito: www.samanta.com

Breve descrizione dell'azienda

Conceria Samanta nasce agli inizi degli anni '70, nel cuore della Toscana ed è stata la prima azienda al mondo ad avere internamente stamperie private, bagni galvanici e pantografi digitali, per avere il totale controllo della progettazione, pre-industrializzazione e produzione delle collezioni proposte. Tutti i processi di stampa sono unici ed esclusivi per garantire ai clienti un prodotto all'avanguardia. Questo ha garantito all'azienda la collaborazione consolidata dei grandi marchi del mondo della moda. Ad oggi ha più di 4000 stampi privati e ha negli ultimi anni integrato l'idea iniziale con la stampa inkjet, avendo nello stesso stabilimento 4 impianti di stampa digitale. Attualmente nello storico stabilimento di Ponte a Egola sono occupate circa 60 persone su di una superficie di circa 10.000 mq in cui si trova il cuore produttivo dell'azienda: si parte dalla depilazione, alla concia, riconcia, tintura ed asciugatura e infine allo stampaggio a caldo e digitale.

Breve descrizione dell'offerta

* Obiettivo: valutare l'impatto di introduzione di uno strumento di gestione documentale con workflow approvativo in una realtà aziendale industriale di medie dimensioni; * Attività: a supporto del processo di gestione documentale recentemente implementato affiancandosi ai gestori, al laureando sarà richiesto di: Assimilare ed analizzare il processo corrente di gestione documentale Evidenziare aree di miglioramento sul processo in essere. Far emergere impatto sulla struttura organizzativa e della digitalizzazione. Individuare aree di sinergia con altre funzioni. Valutare vantaggi sulla gestione e sicurezza. Interazione con altri programmi e funzionalità.

Durata: 6 mesi

Data di inizio: 26/05/2025

Rimborso: EUR 600 AL MESE E PASTO
GRATUITO PRESSO IL REFETTORIO
AZIENDALE

Data limite per la candidatura: 19/5/2025

Il candidato ideale deve essere: Studente ancora in corso di studio;

Il candidato deve essere iscritto/laureato in quale corso di studi:

L- Economia Aziendale; LM- Consulenza
Professionale alle Aziende; LM- Strategia
Management e Controllo;

Conoscenza della lingua inglese: Si

Nome Referente: Gianpietro Sanavia

Indirizzo e-mail a cui inviare la candidatura: ufficiodelpersonale@samanta.com