



## **OFFERTA DI Tirocinio Curriculare; - Pacini Editore Srl**

**Tipo di ente proponente:** Azienda privata

**Sede:** Pisa (PI)

**Link sito:** [www.pacinieditore.it](http://www.pacinieditore.it)

**Settore di attività principale dell'azienda ente:** Industria grafica - Editoria

### **Breve descrizione dell'azienda**

Progettazione, pre stampa, stampa off-set e digitale, legatura di volumi d'arte, libri, riviste, riviste medico scientifiche, riviste periodiche, stampati commerciali, prodotti cartotecnici. Projects, pre-printing, offset and digital printing, bookbinding of Art's books, books, journals, scientific and medical journals, magazines, paper commercial products, paper converting products

### **Breve descrizione dell'offerta**

La risorsa selezionata sarà coinvolta nelle seguenti attività: Registrazioni contabili di prima nota, Emissione fatture attive, Registrazione fatture passive, Gestione fatture e notule di percipienti soggetti a ritenuta, Inserimento e aggiornamento anagrafiche clienti e fornitori, Archiviazione documentale.

**Ambito/Posizione offerta:** Amministrazione

**Finalità del tirocinio:** Stage

**Durata:** 3-6 mesi

**Data di inizio:** 3/30/2026

**Rimborso spese/Retribuzione:** NO

**Importo:** 0

**Data limite per la candidatura:** 3/21/2026

**Il candidato ideale deve essere:** Studente in corso triennale;

**Il candidato deve essere iscritto/laureato in quale corso di studi:**

- L- Economia Aziendale; L- Economia e Commercio; L- Economia e Legislazione dei sistemi logistici;

**Tempo di impiego desiderato:** Part-time

**Conoscenza della lingua inglese:** Non richiesta

**Altri requisiti**

attitudine al lavoro in team

**Nome Referente:** Silvia Reale

**Indirizzo e-mail a cui inviare la candidatura:** [sreale@pacinieditore.it](mailto:sreale@pacinieditore.it)