



Bando per il conferimento di n. 10 collaborazioni part-time studentesche per attività di tutorato di prima accoglienza, orientamento, job placement, internazionalizzazione e comunicazione a.a. 2026/2027

IL DIRETTORE

RENDE NOTO

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT

VISTO il D.P.R. 10 marzo 1982, n. 162;

VISTA la Legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO lo Statuto dell'Università di Pisa emanato con Decreto Rettorale n. 2711 del 27 febbraio 2012 e successive modifiche;

VISTO il Progetto dell'Università di Pisa "Primo anno – Studiare al primo anno, innovare la didattica" (Azione A.1 del Progetto Primo Anno, Innovazione e Sinergie in Ateneo), presentato e finanziato nell'ambito della Programmazione Triennale 2024-2026 – Obiettivo A "Innovare la didattica universitaria e ampliare l'accesso alla formazione universitaria", finalizzato al miglioramento della qualità della didattica del primo anno, alla riduzione della dispersione studentesca e al potenziamento delle attività di tutorato formativo e didattico;

VISTO il Regolamento di Ateneo per le collaborazioni part-time degli studenti nei servizi universitari;

CONSIDERATA la necessità di garantire il supporto alle attività di orientamento, internazionalizzazione, comunicazione istituzionale e job placement del Dipartimento di Economia e Management;

VERIFICATA la disponibilità delle risorse finanziarie a valere sui fondi residui della Programmazione Triennale (PRO3) 2025-2026 per n. 4 collaborazioni e sui fondi DM 934 – PNRR relativi agli anni accademici 2024/2025 e 2025/2026 per le ulteriori n. 6 collaborazioni;

DISPONE

l'emanazione del presente bando per il conferimento di n. 10 collaborazioni part-time studentesche presso il Dipartimento di Economia e Management.

È indetta una selezione per il conferimento di n. 10 collaborazioni part-time studentesche finalizzate al supporto delle attività istituzionali del Dipartimento di Economia e Management.

Le collaborazioni sono così ripartite:

Profilo A – Attività internazionali (n. 4 posizioni)

Gli studenti selezionati collaboreranno con il Servizio Internazionalizzazione del Dipartimento svolgendo attività di:

- accoglienza e orientamento degli studenti internazionali in ingresso;
- supporto agli studenti outgoing nell'ambito dei programmi di mobilità internazionale (Erasmus+, Doppi Titoli e altri programmi di scambio);
- assistenza nelle attività informative relative ai programmi di mobilità internazionale;
- supporto organizzativo per eventi, incontri informativi e iniziative a carattere internazionale;
- collaborazione nelle attività di comunicazione rivolte agli studenti internazionali.

Costituiscono requisiti preferenziali:

- una buona conoscenza della lingua inglese;
- la partecipazione a programmi di mobilità internazionale;

- lo svolgimento di precedenti attività di tutorato presso il servizio di Internazionalizzazione.

Profilo B – Supporto agli studenti dei corsi di studio in lingua italiana (n. 4 posizioni)

Gli studenti selezionati collaboreranno con il Servizio Orientamento del Dipartimento svolgendo attività di:

- informazione e orientamento agli studenti immatricolati e alle future matricole;
- supporto nella diffusione delle informazioni relative all'offerta formativa e ai servizi del Dipartimento.

Costituiscono requisiti preferenziali:

- buona conoscenza del pacchetto office e delle piattaforme microsoft teams, elearning, etc
- lo svolgimento di precedenti attività di tutorato
- l'essere rappresentante degli studenti

Profilo C – Supporto alla comunicazione (n. 1 posizione)

Lo studente selezionato collaborerà alle attività di comunicazione istituzionale del Dipartimento svolgendo:

- supporto alla redazione e pubblicazione di contenuti informativi;
- aggiornamento dei siti web e dei canali social istituzionali;
- predisposizione di materiali promozionali e informativi;
- supporto all'organizzazione e alla promozione di eventi e iniziative del Dipartimento.

Costituiscono titolo preferenziale competenze nell'ambito della comunicazione digitale e della gestione dei social media.

Profilo D – Supporto alle attività di Job Placement (n. 1 posizione)

Lo studente selezionato collaborerà con il Servizio Job Placement del Dipartimento svolgendo:

- supporto organizzativo per Career Day, Recruiting Day e incontri con imprese ed enti;
- diffusione di opportunità di tirocinio, placement e percorsi professionalizzanti;
- aggiornamento di database e materiali informativi;
- assistenza agli studenti nelle iniziative finalizzate all'inserimento nel mondo del lavoro

Possono partecipare alla selezione gli studenti che, alla data di scadenza del presente bando:

1. siano iscritti a un corso di studio afferente al Dipartimento di Economia e Management;
2. risultino iscritti per l'anno accademico 2026/2027 secondo le seguenti modalità:
 - corsi di laurea triennale: iscrizione almeno al secondo anno e non oltre il primo anno fuori corso
 - corsi di laurea magistrale: iscrizione non oltre il primo anno fuori corso.

Sono esclusi dalla partecipazione:

- gli studenti che abbiano compiuto il cinquantesimo anno di età;
- gli studenti trasferiti da altro Ateneo nell'anno accademico 2025/2026;
- gli iscritti a corsi singoli;

- gli iscritti ai corsi singoli di transizione.

La selezione sarà effettuata da una Commissione nominata con apposito provvedimento.

La valutazione sarà effettuata sulla base:

- dei titoli e del curriculum accademico;
- di un colloquio finalizzato all'accertamento delle competenze richieste per il profilo prescelto.

Profilo A

Saranno valutate:

- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza dei programmi di mobilità internazionale;
- conoscenza dei servizi e delle procedure di internazionalizzazione del Dipartimento.

Profilo B

Saranno valutate:

- conoscenza del pacchetto Microsoft Office;
- conoscenza dei principali servizi e regolamenti dell'area didattica.

Profilo C

Saranno valutate:

- conoscenza degli strumenti e dei canali di comunicazione digitale;
- conoscenza dei principali social media;
- capacità di redazione di contenuti informativi e promozionali;
- conoscenza degli strumenti per la produzione e l'editing di contenuti digitali.

Profilo D

Saranno valutate:

- conoscenza dei servizi di Job Placement universitario;
- conoscenza delle opportunità di tirocinio curriculare ed extracurriculare;
- conoscenza delle iniziative di orientamento professionale;
- competenze informatiche di base e conoscenza del pacchetto Office.

La graduatoria finale sarà formata sulla base del punteggio complessivo ottenuto dalla valutazione dei titoli e del colloquio, per un massimo di **40 punti**.

Eventuali certificazioni pertinenti alle competenze richieste dovranno essere allegate alla domanda.

Costituiscono titoli preferenziali:

- l'iscrizione al Corso di Laurea in *Management for Business and Economics* o al Corso di Laurea Magistrale in *Economics* e/o l'appartenenza ad un corso di studi in lingua inglese, la partecipazione a programmi di mobilità

internazionale per il Profilo A;

- lo svolgimento di attività di front office e assistenza agli studenti per il Profilo B;
- precedenti attività di tutorato e/o incarichi di rappresentanza studentesca.

Ciascuna collaborazione avrà una durata massima di **100 ore**, da svolgersi secondo le esigenze organizzative del Dipartimento e nel rispetto della normativa vigente.

Il compenso è stabilito nella misura di **euro 12,00 per ogni ora effettivamente svolta** e sarà corrisposto al termine dell'attività, previa attestazione da parte del responsabile della struttura.

Le collaborazioni non configurano in alcun modo rapporto di lavoro subordinato.

Le attività si svolgeranno indicativamente nel periodo compreso tra il **1° settembre 2026 e il 30 ottobre 2026**, salvo eventuale proroga.

Per l'intera durata dell'incarico lo studente non dovrà:

- essere titolare di rapporti di lavoro subordinato;
- beneficiare, per l'anno accademico di riferimento, di borse di studio erogate dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, del Contributo Straordinario Universitario, di prestiti d'onore o di altre borse di importo superiore a euro 516,46, salvo borse o premi attribuiti esclusivamente per merito.

Non può essere attribuito allo stesso studente più di un incarico di collaborazione part-time nel medesimo anno accademico.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente online, entro il termine di **10 giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale di Ateneo**, accedendo con le proprie credenziali al seguente indirizzo:

<https://portalebandi.ec.unipi.it>

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo;
- certificato degli esami sostenuti scaricabile dal Portale Alice;
- allegato A - dichiarazione attestante di non aver già sottoscritto e di impegnarsi a non sottoscrivere ulteriori contratti incompatibili con il presente incarico.
- allegato B - proposta profilo di applicazione. Ciascun studente può esprimere una preferenza per uno o più profili proposti da bando. Ovviamente in fase di assegnazione degli incarichi, la Commissione si riserva la possibilità di organizzare l'assegnazione degli studenti rispetto ai profili sulla base delle necessità del Dipartimento di Economia e Management

L'elenco degli ammessi alla prova di idoneità e ogni successiva comunicazione relativa alla selezione saranno pubblicati:

- sull'Albo Ufficiale di Ateneo: <https://alboufficiale.unipi.it>
- sul sito del Dipartimento di Economia e Management: <https://www.ec.unipi.it>

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura selettiva.

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del procedimento amministrativo è la **Dott.ssa Michela Vivaldi**.

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti secondo le modalità previste dalla normativa vigente

e dai regolamenti di Ateneo.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applicano le disposizioni contenute nella normativa vigente e nel Regolamento di Ateneo per le collaborazioni part-time degli studenti.

Il Direttore
BONTI MARIACRISTINA

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'Amministrazione digitale e norme connesse